



ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. [•]

ΜΕΤΑΞΥ ΤΗΣ

ΓΑΙΑΟΣΕ Α.Ε.

ΚΑΙ ΤΗΣ

[•]

ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

«Έργο Ανάταξης, Ανακατασκευής και Επισκευής Τροχαίου Υλικού»

ΑΘΗΝΑ, [•] 2018

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΡΘΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1.	ΤΕΥΧΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
ΑΡΘΡΟ 2.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
ΑΡΘΡΟ 3.	ΑΜΟΙΒΗ.....	5
ΑΡΘΡΟ 4.	ΦΟΡΟΙ, ΔΑΣΜΟΙ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	7
ΑΡΘΡΟ 5.	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 6.	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΕΡΑΤΟΣ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	9
ΑΡΘΡΟ 7.	ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ	10
ΑΡΘΡΟ 8.	ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	11
ΑΡΘΡΟ 9.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	12
ΑΡΘΡΟ 10.	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	14
ΑΡΘΡΟ 11.	ΠΛΗΡΗΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ.....	14
ΑΡΘΡΟ 12.	ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	14
ΑΡΘΡΟ 13.	ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	15
ΑΡΘΡΟ 14.	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ.....	16
ΑΡΘΡΟ 15.	ΕΚΧΩΡΗΣΗ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	17
ΑΡΘΡΟ 16.	ΕΥΘΥΝΗ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ / ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	17
ΑΡΘΡΟ 17.	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.....	17
ΑΡΘΡΟ 18.	ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ.....	18
ΑΡΘΡΟ 19.	ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	19
ΑΡΘΡΟ 20.	ΥΠΟΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ	20
ΑΡΘΡΟ 21.	ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΧΩΡΩΝ.....	20
ΑΡΘΡΟ 22.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	21
ΑΡΘΡΟ 23.	ΠΑΡΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	21
ΑΡΘΡΟ 24.	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	21
ΑΡΘΡΟ 25.	ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	22
ΑΡΘΡΟ 26.	ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΡΟΧΑΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	23
	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ.....	23
ΑΡΘΡΟ 27.	23	
ΑΡΘΡΟ 28.	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	24
ΑΡΘΡΟ 29.	ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	26
ΑΡΘΡΟ 30.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	27
ΑΡΘΡΟ 31.	ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ.....	27
ΑΡΘΡΟ 32.	ΓΛΩΣΣΑ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΈΓΓΡΑΦΑ.....	28
ΑΡΘΡΟ 33.	ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ, ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ, ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	29
ΑΡΘΡΟ 34.	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΌΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	29
ΑΡΘΡΟ 35.	ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	29

ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Έργο Ανάταξης, Ανακατασκευής και Επισκευής Τροχαίου Υλικού»

Στην Αθήνα σήμερα την [●] του μηνός [●], 2018, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

ΑΦΕΝΟΣ

η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία "ΓΑΙΑΟΣΕ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ", που εδρεύει στην Αθήνα επί της Λεωφόρου Λιοσίων αριθμ. 301, νομίμως εκπροσωπούμενης για την υπογραφή της παρούσας από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο αυτής κ. Αθανάσιο Σχίζα, αποκαλούμενη εφεξής «ο **Εργοδότης**» ή «Εταιρεία» ή «η ΓΑΙΑΟΣΕ Α.Ε.» ή Α.Α. (Αναθέτουσα Αρχή)

και ΑΦΕΤΕΡΟΥ

η εταιρεία με την επωνυμία [●] που εδρεύει στην [●], οδός [●] αρ. [●] με Α.Φ.Μ [●] και αρμόδια Δ.Ο.Υ.: [●], που εκπροσωπείται για την υπογραφή του παρόντος από τον [●] κ. [●] αποκαλούμενη εφεξής ως «ο **Ανάδοχος**»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν.4412/2016.
2. Την υπ' αριθμ. [●] προσφορά του Αναδόχου
3. Την υπ' αριθμ. [●] Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΓΑΙΑΟΣΕ Α.Ε. για -την ανάθεση του έργου με τίτλο «Έργο Ανάταξης, Ανακατασκευής και Επισκευής Τροχαίου Υλικού»
4. Τον υπ' αριθμ. [●] Διαγωνισμό της ΓΑΙΑΟΣΕ Α.Ε. για το «Έργο Ανάταξης, Ανακατασκευής και Επισκευής Τροχαίου Υλικού».

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Ορολογία - Ορισμοί

Κατά την ερμηνεία της Σύμβασης ή κατά τη διεξαγωγή οποιασδήποτε σχετικής προς τη Σύμβαση αλληλογραφίας, οι ακόλουθοι όροι θα έχουν την παρακάτω έννοια:

Αμοιβή	Σημαίνει την τελική αμοιβή που θα πληρωθεί ο Ανάδοχος με βάση την οικονομική προσφορά του, για κάθε όχημα.
Ανάδοχος	το νομικό ή φυσικό πρόσωπο στον οποίο ανατέθηκε με Σύμβαση η εκτέλεση του Έργου
Εργοδότης (Αναθέτουσα Αρχή)	Η ΓΑΙΑΟΣΕ Α.Ε.
Ανάταξη	σημαίνει το σύνολο του έργου που απαιτείται να εκτελεστεί προκειμένου να επανέλθει το όχημα σε κανονική λειτουργική κατάσταση σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή του και τους εκάστοτε ισχύοντες διεθνείς κανονισμούς.
Ανταλλακτικό	σημαίνει κάθε εξάρτημα που αποτελεί δομοστοιχείο ενός μηχανισμού και προορίζεται για αντικατάσταση άλλου.
Επισκευή	σημαίνει τη διαδικασία διάγνωσης και αποκατάστασης βλάβης του Τροχαίου Υλικού.
Έργο	το αντικείμενο της Σύμβασης, όπως αυτό προσδιορίζεται στο Άρθρο 2 της παρούσας
Εργοστάσια – Μηχανοστάσια	σημαίνει τους χώρους όπου παρέχονται οι Υπηρεσίες ανάταξης, ανακατασκευής, επισκευής

Ημερολόγιο έργου	σημαίνει το ημερήσιο έγγραφο που τηρείται στους χώρους εκτέλεσης του Έργου, περιγράφοντας τις εργασίες που εκτελούνται και τα ανταλλακτικά και υλικά που χρησιμοποιούνται κατά την ανάταξη του τροχαίου υλικού.
Προϋπολογισθείσα Δαπάνη	είναι η τιμή ενδεικτικού προϋπολογισμού κόστους του συνόλου του έργου, η οποία αποτελεί το μέγιστο ποσό πληρωμής που μπορεί να καταβληθεί για το εν λόγω έργο.
Οριστική Παραλαβή	σημαίνει την Οριστική Παραλαβή κάθε οχήματος τροχαίου υλικού από τον Εργοδότη, μετά το πέρας της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας
Παράδοση	σημαίνει την παράδοση κάθε οχήματος Τροχαίου Υλικού από τον Εργοδότη στον Ανάδοχο για την εκτέλεση του Έργου στα Μηχανοστάσια και τα Εργοστάσια σύμφωνα με το Άρθρο 26 της παρούσας.
Ποινικές Ρήτρες	έχουν την έννοια που του αποδίδεται στο Άρθρο 7 της παρούσας.
Προσωρινή Παραλαβή	σημαίνει την προσωρινή παραλαβή κάθε οχήματος Τροχαίου Υλικού από τον Εργοδότη μετά την εκτέλεση του Έργου κάθε οχήματος
Σύμβαση	η παρούσα γραπτή συμφωνία μεταξύ του Εργοδότη και του Αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου
Τεχνική Διαφορά	είναι κάθε διαφορά μεταξύ των Μερών από την παρούσα Σύμβαση, η οποία αφορά σε τεχνικά θέματα, έστω και αν αυτά συνεπάγονται οικονομικές συνέπειες ή επιμερισμό της υπαιτιότητας.
Τεχνική Επιτροπή	είναι η επιτροπή του Άρθρου 31 της παρούσας.
Υποσύστημα	σημαίνει το σύνολο των μηχανισμών και διατάξεων που συνολικά επιτελεί μια συγκεκριμένη εργασία ή λειτουργία του τροχαίου υλικού. Ενδεικτικά, και όχι περιοριστικά, αναφέρονται τα υποσυστήματα παραγωγής ενέργειας ή ισχύος, πέδησης, κύλισης, έλξης-κρούσης, αμαξώματος, θαλάμου οδήγησης, εξοπλισμού επιβατών, βοηθητικών λειτουργιών (κλιματισμός, τουαλέτες, φωτισμός, σύστημα πληροφόρησης επιβατών).

ΑΡΘΡΟ 1. ΤΕΥΧΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 1.1. Με την παρούσα Σύμβαση, ο Εργοδότης, αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις για την εκτέλεση του Έργου, όπως αυτά ειδικότερα προσδιορίζονται από την παρούσα και τα κατωτέρω αναφερόμενα συμβατικά τεύχη που αποτελούν αναπόσπαστο και αδιαίρετο μέρος της, ώστε η Σύμβαση και τα εν λόγω τεύχη να συνθέτουν την αποκλειστική συμφωνία μεταξύ των Μερών:
- 1.2. Τα κατωτέρω συμβατικά στοιχεία ερμηνεύονται κατά την καλή πίστη και το συνηθισμένο σε ανάλογες συναλλαγές τρόπο και αλληλοσυμπληρώνονται με σκοπό την αρτιότερη και πληρέστερη εκτέλεση του Έργου και την εξασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος για τον Εργοδότη. Ωστόσο, σε περίπτωση αντίφασης ή ασυμφωνίας μεταξύ τους, εφαρμόζονται και ισχύουν με την σειρά προτεραιότητας με την οποία παρατίθενται κατωτέρω:
 - (i) Η παρούσα Σύμβαση, με τα Παραρτήματά της
 - (ii) Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού με τα παραρτήματά της
 - (iii) Το Σχέδιο Σύμβασης (ως παράρτημα της Διακήρυξης)
 - (iv) Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
- 1.3. Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ότι η Σύμβαση αυτή αποτελεί τη μοναδική συμφωνία που υπάρχει μεταξύ τους για το υπόψη Έργο και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν ανταλλάχθηκαν μεταξύ τους, πριν από την υπογραφή της, καθώς και οι τυχόν συζητήσεις και συμφωνίες, οποιασδήποτε φύσης και περιγραφής, που έγιναν προφορικά ή σιωπηρά και δεν συμπεριλήφθηκαν στη Σύμβαση αυτή θεωρούνται ότι δεν έχουν ισχύ, ότι στερούνται οποιουδήποτε νομικού αποτελέσματος, ότι δεν θα δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους και ότι δεν θα ληφθούν υπόψη για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης αυτής.
- 1.4. Οποιαδήποτε πράξη ή ενέργεια του Αναδόχου, απαραίτητη για την ολοκλήρωση του Έργου, πρέπει να είναι σε απόλυτη συμφωνία προς τις απαιτήσεις και τις διατάξεις της Σύμβασης, ακόμη και αν η πράξη ή ενέργεια αυτή, δεν αναφέρεται ειδικά στη Σύμβαση.

- 1.5. Επίσης συμφωνείται ρητά ότι, όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι εξ ίσου ουσιώδεις και ότι κάθε μελλοντική τροποποίηση οποιουδήποτε Τεύχους της Σύμβασης θα γίνεται μόνο εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 2.1. Με το παρόν ο Εργοδότης αναθέτει στον Ανάδοχο, ο οποίος και αποδέχεται, την εκτέλεση του έργου: «**Έργο Ανάταξης, Ανακατασκευής και Επισκευής Τροχαίου Υλικού**» (στο εξής το «**Έργο**»), όπως περιγράφεται ακολούθως.

Το έργο περιλαμβάνει την εκ μέρους του Αναδόχου παροχή Έργου Ανάταξης, Ανακατασκευής και Επισκευής του τροχαίου υλικού, που περιέχεται στον πίνακα του Παραρτήματος 1, ώστε κάθε όχημα να επανέλθει σε κανονική λειτουργική κατάσταση, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή.

- 2.2. Ο Ανάδοχος οφείλει να εφαρμόζει όλες τις καθιερωμένες διαδικασίες ποιότητας ώστε κάθε όχημα να επανέλθει σε κανονική λειτουργική κατάσταση σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή του και τους εκάστοτε ισχύοντες διεθνείς κανονισμούς. Η ανάταξη, η ανακατασκευή και η επισκευή θα περιλαμβάνουν όλες τις διαδικασίες και ελέγχους που ορίζονται από τις προδιαγραφές του κατασκευαστή του κάθε τύπου τροχαίου υλικού. Ο Ανάδοχος θα παρέχει Εγγύηση Καλής Λειτουργίας σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται στο Άρθρο 24 της παρούσας.
- 2.3. Στο Έργο του Αναδόχου περιλαμβάνεται η υποχρέωση διατήρησης σε πλήρη ισχύ όλων των απαραίτητων αδειών, και εγκρίσεων που απαιτούνται για την πραγματοποίηση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 3. ΑΜΟΙΒΗ

- 3.1. Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου ορίζεται όπως παρακάτω:

Η Αμοιβή για το Έργο Ανάταξης, Ανακατασκευής και Επισκευής Τροχαίου Υλικού που ανέρχεται στο κατ' αποκοπή ποσό των.....¹ ΕΥΡΩ (ολογράφως και αριθμητικώς) πλέον ΦΠΑ, η οποία αναλύεται ανά όχημα στον παρακάτω πίνακα²:

A/A	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ (NVR)	ΤΥΠΟΣ ΤΡΟΧΑΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΤΡΟΧΑΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (2)	ΤΙΜΗ (ΕΥΡΩ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΤΙΜΗ (ΕΥΡΩ) ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ

- 3.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του ανά όχημα και του πίνακα κοστολογημένων εργασιών ανά όχημα του Παραρτήματος 6.
- 3.3. Ο Εργοδότης θα καταβάλει και ο Ανάδοχος θα πληρωθεί την Αμοιβή, αποδεχόμενος ότι έλαβε υπόψη του όλους τους σχετικούς παράγοντες και όλες τις συνθήκες και μεταβολές, οι οποίες δύνανται κατ' οποιοδήποτε τρόπο να επηρεάσουν την εκτέλεση της Σύμβασης.
- 3.4. Εκτός από την ως άνω Αμοιβή, η μοναδική άλλη χρέωση και επιβάρυνση του Εργοδότη για όλες τις εργασίες που θα εκτελεστούν και εν γένει τις υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στο πλαίσιο του Έργου σε εκτέλεση της Σύμβασης, θα είναι ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των τιμολογίων του Αναδόχου που θα εκδοθούν σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας.
- 3.5. Στην Αμοιβή, με εξαίρεση τον οικείο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας, περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με το Έργο και που απαιτούνται για την προσήκουσα εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Σύμβασης, όπως ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά:

¹ Το ποσό θα συμπληρωθεί σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

² Ο πίνακας θα συμπληρωθεί σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

- i. Οι κάθε είδους φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων, τα γενικά έξοδα, τα τέλη χαρτοσήμου, καθώς και κάθε νόμιμη ή άλλη εισφορά, όπως ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης,
- ii. Κάθε είδους δαπάνη (π.χ μετακινήσεων, παραμονής και διατροφής αλλοδαπού προσωπικού στην Ελλάδα κλπ.), δαπάνες γραφείων, μεταφράσεων, οχημάτων, πάγια έξοδα, κάθε είδους υποχρεώσεις προς τρίτους (υπεργολάβους, προστηθέντες, εξειδικευμένους συμβούλους κλπ.) στο πλαίσιο εκτέλεσης του Έργου.
- iii. Ημερομίσθια, μισθοί, δώρα, ασφαλιστικές εισφορές, προμήθειες, πρόστιμα, ποινές, οφειλές, υπερωρίες, δαπάνες αναπλήρωσης προσωπικού, άδειες, και γενικά οποιοσδήποτε άλλες χρεώσεις,
- iv. Το εργολαβικό όφελος του Αναδόχου.

Όλα τα παραπάνω, ανεξαρτήτως αν αναφέρονται ειδικά ή όχι στη Σύμβαση, περιλαμβάνονται στην Αμοιβή και θα βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο, ο οποίος θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την πληρωμή, απόσβεση ή διακανονισμό όλων των προηγούμενων με δική του δαπάνη.

- 3.6. Ο Ανάδοχος εγγυάται ρητά την ακρίβεια του προϋπολογισμού και των υπολογισμών του βάσει των οποίων υπέβαλε την προσφορά του για το Έργο και συμφωνήθηκε η Αμοιβή, παραιτείται δε από κάθε δικαίωμα να ζητήσει αναπροσαρμογή της Αμοιβής αυτής για οποιονδήποτε λόγο και αιτία. Ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά αναφέρεται ότι δεν αποτελούν λόγο αναθεώρησης της Αμοιβής:
 - i. Η αύξηση του κόστους του Έργου, των εξόδων του Αναδόχου, του κόστους απασχόλησης, η μεταβολή των συναλλαγματικών ισοτιμιών ή γενικότερα η ανατίμηση υπηρεσιών ή ειδών ή ανταλλακτικών που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Έργου,
 - ii. Η διαπίστωση ότι για την προσήκουσα εκτέλεση του Έργου απαιτούνται περισσότεροι ή διαφορετικοί πόροι (ανθρώπινο δυναμικό, χρόνος απασχόλησης, υποδομές, εξοπλισμός) σε σύγκριση με τα δεδομένα στα οποία στήριξε την προσφορά του ο Ανάδοχος,
 - iii. Η εν γένει μεταβολή των συνθηκών εκτέλεσης του Έργου,
 - iv. Κάθε άλλη συναφής περίπτωση.
- 3.7. Γίνεται μνεία, ότι το ενδεχόμενο μεταβολών όπως οι παραπάνω και οι κίνδυνοι που αυτές συνεπάγονται, έχουν ήδη ληφθεί υπόψη από τον Ανάδοχο κατά τη σύνταξη της προσφοράς του και έχουν ήδη ενσωματωθεί στην Αμοιβή, δεδομένης της εμπειρίας του Αναδόχου στην εκτέλεση παρόμοιων έργων και στον υπολογισμό των σχετικών κινδύνων του Έργου. Συνεπώς, συνομολογείται ότι στις ως άνω ενδεικτικά αναφερόμενες περιπτώσεις δεν εφαρμόζονται τα άρθρα 388 (Απρόοπτη μεταβολή των συνθηκών) και 288 Α.Κ., σε κάθε δε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται από τώρα ρητά και ανεπιφύλακτα από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από τις διατάξεις αυτές και κάθε άλλη σχετική διάταξη νόμου.
- 3.8. Στην Αμοιβή συμπεριλαμβάνονται τυχόν έξοδα ταχυδρομικών αποστολών, σχεδίασης και αναπαραγωγής εντύπων ή ηλεκτρονικών μέσων προβολής (πέραν των προβλεπόμενων παραδοτέων), μετακινήσεων, διαμονής, σίτισης και φιλοξενίας εκτός Αθηνών (αλλά εντός Ελλάδος).
- 3.9. Η Αμοιβή, είναι σταθερή και δεν υπόκειται σε αναθεώρηση για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά από κάθε δικαίωμά του για αναπροσαρμογή του Συμβατικού Τιμήματος ή λύση της Σύμβασης, που απορρέει από το άρθρο 388 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα, ή/και των δικαιωμάτων του που απορρέουν από οποιοδήποτε άλλο Νόμο, διάταξη κλπ. που είναι σε ισχύ ή θα ισχύσει στο μέλλον και αφορούν σε αναθεώρηση ή/και αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος, έναντι του οποίου αυτός ανέλαβε την εκτέλεση του Έργου και τούτο ανεξάρτητα οποιωνδήποτε τυχόν μεταβολών συνθηκών, σε σχέση ιδίως με τις συνθήκες κατασκευής του Έργου, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στη Σύμβαση, δοθέντος ότι τον κίνδυνο της απρόοπτης μεταβολής των εν λόγω συνθηκών τον θεωρεί ο Ανάδοχος ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.
- 3.10. Ο Ανάδοχος εγγυάται επίσης την ακρίβεια και την επάρκεια των τιμών του (κατά την έννοια του άρθρου 696 ΑΚ) και αποδέχεται ότι το παραπάνω τίμημα θα αποτελεί πλήρη αποζημίωσή του και ότι αυτό καλύπτει, εκτός αν άλλως ορίζεται στη Σύμβαση, όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την εκτέλεση του Έργου και στις οποίες περιλαμβάνονται χωρίς περιορισμό και όλως ενδεικτικώς, οι δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, οι δαπάνες για μετακινήσεις του προσωπικού του, η αξία του Εξοπλισμού και οποιωνδήποτε και όλων των υλικών και εφοδίων τα οποία θα ενσωματωθούν στο Έργο, οι δαπάνες χρησιμοποίησης μηχανημάτων, οι δαπάνες μεταφοράς, ασφάλισης, εναποθήκευσης, δοκιμών, οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι δαπάνες εφαρμογής των σχεδίων και εντολών, προσπέλασης στο Έργο και στις θέσεις λήψεως των υλικών, οι δαπάνες εργοταξιακών εγκαταστάσεων του Αναδόχου, τα γενικά έξοδα (συμπεριλαμβανομένων των φόρων, τελών, δασμών κλπ.), οι κάθε είδους επιβαρύνσεις σε σχέση με το κάθε κατηγορίας προσωπικό του στις οποίες περιλαμβάνονται ιδίως οι εισφορές του εργοδότη σε όλους τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, οι δασμοί που επιβάλλονται σε όλα τα εισαγόμενα από το εξωτερικό υλικά, εφόδια και Εξοπλισμούς, το κέρδος του Αναδόχου, οι δαπάνες συντήρησης σε ολόκληρη τη χρονική

διάρκεια που καθορίζεται στη Σύμβαση, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που συνεπάγεται η συμμόρφωσή του στις προβλέψεις της Σύμβασης για την αποπεράτωση και την Οριστική Παραλαβή του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 4. ΦΟΡΟΙ, ΔΑΣΜΟΙ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 4.1. Τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι δαπάνες για εκτελωνισμούς, φόρους, τέλη, δασμούς, κρατήσεις και οποιοσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.
- 4.2. Με βάση την υποχρέωσή του αυτή ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί όλες τις νόμιμες διατυπώσεις και τα φορολογικά και λοιπά στοιχεία, που απαιτούνται από την Ελληνική Νομοθεσία και να συμμορφώνεται αυστηρά προς όλες τις διαδικασίες που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας.
- 4.3. Τον Ανάδοχο βαρύνουν επίσης πρόσθετοι φόροι, δασμοί ή/και πρόστιμα για τη μη πιστή τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεών του και σε περίπτωση που από τις αρμόδιες Αρχές οι επιβαρύνσεις αυτές, εκ λάθους ή παραδρομής, χρεωθούν στον Εργοδότη, θα καταβληθούν από αυτή αλλά θα παρακρατηθούν από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου, ή θα αναζητηθούν με άλλο τρόπο.
- 4.4. Δασμοί, φόροι και άλλες σχετικές επιβαρύνσεις, που καταβλήθηκαν τυχόν από τον Εργοδότη λόγω παράλειψης του Αναδόχου, των Υπεργολάβων του και Υποπρομηθευτών του να συμμορφωθούν προς τις κείμενες διατάξεις της φορολογικής Νομοθεσίας θα απαιτηθούν από τον Εργοδότη και θα εισπραχθούν έντοκα από τον Ανάδοχο οποτεδήποτε και κατά οποιονδήποτε τρόπο ακόμη και με παρακράτηση πληρωμών κλπ.
- 4.5. Ειδικότερα και όλως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ο Ανάδοχος υποχρεούται για τα παρακάτω:

4.5.1. Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις εκτός Ελλάδας

Όλοι οι φόροι, δασμοί και λοιπές σχετικές επιβαρύνσεις που αναφέρονται ή που θα επιβληθούν εκτός Ελλάδας στον Ανάδοχο, στους Υποπρομηθευτές του, στους Υπεργολάβους του και στο Προσωπικό τους, καθώς επίσης και στα υλικά, στα ανταλλακτικά και στις εργασίες που απαιτούνται να γίνουν εκτός Ελλάδας για την εκτέλεση του Έργου, όπως προβλέπεται από τη Σύμβαση, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

4.5.2. Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις στην Ελλάδα

Δασμοί εισαγωγής, όλοι οι τελωνιακοί δασμοί και οι σχετικοί φόροι κάθε είδους, καθώς και όλες οι κάθε είδους λοιπές επιβαρύνσεις που επιβάλλονται ή που θα επιβληθούν επί των ανταλλακτικών, πρώτων υλών, ημικατεργασμένων και έτοιμων προϊόντων, υλικών και προϊόντων που θα ενσωματωθούν στο Έργο, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

4.5.3. Φόρος εισοδήματος και σχετικές δαπάνες του Αναδόχου, των Υπεργολάβων του, των Υποπρομηθευτών του κλπ.

- (i) Ο Ανάδοχος, οι Υπεργολάβοι και οι Υποπρομηθευτές του, και το προσωπικό που απασχολείται απ' αυτούς, θα πληρώσουν το φόρο εισοδήματος και τις σχετικές επιβαρύνσεις που θα επιβληθούν στην Ελλάδα, αναφορικά με το Έργο και σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία και τις Διμερείς Κυβερνητικές Συμφωνίες, εάν υπάρχουν τέτοιες.
- (ii) Για το σκοπό αυτό ο Εργοδότης θα εφαρμόζει τις παρακρατήσεις επί των πληρωμών του Αναδόχου οι οποίες προβλέπονται από τη φορολογική Νομοθεσία.
- (iii) Ο Ανάδοχος θα φέρει το βάρος και θα είναι υπεύθυνος για την πληρωμή στην Ελλάδα των λοιπών φόρων, των Δημοτικών φόρων και τελών, των εισφορών, των εργατοτεχνικών εισφορών, των συνεισφορών και οποιωνδήποτε άλλων επιβαρύνσεων, οι οποίες επιβάλλονται ή πρόκειται να επιβληθούν στην Ελλάδα, αναφορικά με το Έργο, υπέρ του Δημοσίου, των Δήμων και Κοινοτήτων και άλλων τοπικών Αρχών, Ιδρυμάτων και Ταμείων Δημοσίου ενδιαφέροντος (ΕΦΚΑ κλπ.) και οι οποίες δαπάνες αφορούν στον ίδιο και στο Προσωπικό Ελληνικής ή ξένης υπηκοότητας πάσης φύσεως και κατηγορίας που απασχολείται από τον Ανάδοχο, τους Υπεργολάβους του και τους Υποπρομηθευτές του.
- (iv) Ο Εργοδότης δεν φέρει καμιά ευθύνη στην περίπτωση αδυναμίας εξοφλήσεως χρέους εκ μέρους του Αναδόχου, του προσωπικού του Αναδόχου, των Υπεργολάβων και Υποπρομηθευτών του. Ο

Ανάδοχος, οι Υπεργολάβοι και Υποπρωμηθευτές του υποχρεούνται να συμμορφώνονται απόλυτα και με δικά τους έξοδα προς τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσία, η οποία αφορά στη φορολογία, ασφάλιση κλπ.

- (v) Οποιαδήποτε διαφορά προκύψει εξαιτίας μείωσης ή αύξησης των συντελεστών του φόρου εισοδήματος, ο οποίος ισχύει στην Ελλάδα κατά την ημερομηνία του Διαγωνισμού, και έχει άμεση επίδραση επί του Αναδόχου ή/και του προσωπικού του, θα είναι υπέρ ή σε βάρος του Αναδόχου ή/και του προσωπικού του.

4.5.4. Λογιστικά βιβλία και έγγραφα

Ο Ανάδοχος θα τηρεί όλα τα στοιχεία, τα λογιστικά, φορολογικά και λοιπά βιβλία τα οποία απαιτούνται από την Ελληνική Νομοθεσία, θα συμμορφώνεται αυστηρά προς όλες τις διαδικασίες οι οποίες απαιτούνται από τις σχετικές διατάξεις και θα δίνει όλα τα στοιχεία, τα έγγραφα και τις πληροφορίες τις οποίες ο Εργοδότης, κατά την άποψή του, δύναται να ζητήσει σχετικά με οποιαδήποτε απαίτηση έναντι των Ελληνικών Αρχών.

ΑΡΘΡΟ 5. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται ως εξής:

- 5.1. Μέσα σε 15 ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δικαιούται να λάβει προκαταβολή έως το 30% της Συνολικής Αμοιβής για το Έργο Ανάταξης, Ανακατασκευής και Επίσκευής Τροχαίου Υλικού, έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής (εγγύηση προκαταβολής). Η προκαταβολή είναι έντοκη από την ημερομηνία καταβολής επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του ν. 2362/1995, αναλογικά εφαρμοζόμενων.
- 5.2. Μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Προσωρινής Παραλαβής κάθε οχήματος, ο Εργοδότης θα καταβάλει το ποσό που απομένει αφού αφαιρεθούν τα κάτωθι:
- (i) Το ποσό της προκαταβολής που αναλογικά αντιστοιχεί στο όχημα αυτό, σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου για το κάθε όχημα
 - (ii) Το 10% της αμοιβής που αναλογεί στην αμοιβή του για το συγκεκριμένο όχημα όπως περιγράφεται στην οικονομική προσφορά του.
- Η προκαταβολή θα θεωρείται απομειωθείσα και ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει την απομείωση της Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής, κατά το ποσό που αντιστοιχεί στο όχημα αυτό. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν έχει λάβει προκαταβολή, η καταβολή του Εργοδότη θα ανέλθει στο ενενήντα τοις εκατό (90%) της Αμοιβής για τις έργο που έχει επιτελεσθεί σε κάθε όχημα.
- 5.3. Μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής κάθε οχήματος, ο Εργοδότης θα εξοφλήσει το υπόλοιπο δέκα τοις εκατό (10%) της Αμοιβής του οχήματος αυτού ή αυτό που έχει απομείνει από ενδεχόμενες περιπτώσεις παρακράτησης, για το έργο που έχει επιτελεσθεί σε κάθε όχημα.
- 5.4. Κατά την περίοδο μέχρι την Οριστική Παραλαβή κάθε οχήματος, όλες οι παραπάνω τμηματικές πληρωμές θα θεωρούνται ως προκαταβολές, με την έννοια ότι ο οριστικός απολογισμός και διακανονισμός όλων των λογαριασμών, θα πραγματοποιηθεί μόνο κατά την οριστική παραλαβή του Έργου από τον Εργοδότη.
- 5.5. Γενική Απαλλαγή του Εργοδότη - Παραίτηση του Αναδόχου: Η αποδοχή από τον Ανάδοχο της τελικής πληρωμής του για κάθε όχημα, σύμφωνα με τη Σύμβαση, αποτελεί αμάχητο τεκμήριο και συνεπάγεται την γενική απαλλαγή του Εργοδότη και παραίτηση του Αναδόχου από κάθε διεκδίκηση, αξίωση ή απαίτησή του κατά του Εργοδότη και της περιουσίας της, καθώς και κατά των νόμιμων εκπροσώπων και του προσωπικού του Εργοδότη, προερχόμενη ή κατά οποιονδήποτε τρόπο σχετιζόμενη με τη Σύμβαση και το Έργο.
- 5.6. Σε κάθε καταβολή προς τον Ανάδοχο έναντι της Αμοιβής, ο Εργοδότης θα παρακρατεί κάθε ποσό που προβλέπεται από τη φορολογική νομοθεσία, ανάλογα με την περίπτωση.
- 5.7. Για να πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε πληρωμή του Αναδόχου, πρέπει να υποβάλλονται από τον Ανάδοχο στον Εργοδότη τα ακόλουθα έγγραφα και παραστατικά:

- (i) Τα δελτία / τιμολόγια παροχής υπηρεσιών,
 - (ii) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας
 - (iii) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας,
 - (iv) Κάθε νόμιμο προβλεπόμενο παραστατικό, βεβαίωση ή πιστοποιητικό, καθώς και κάθε σχετικό έγγραφο που εύλογα θα ζητήσει ο Εργοδότης έστω και αν δεν προβλέπεται ρητά στην παρούσα.
- 5.8. Ο Εργοδότης θα παρακρατεί, από τα προσκομιζόμενα προς πληρωμή τιμολόγια του Αναδόχου, οποιαδήποτε ποσά τυχόν περιέλθει σε γνώση της ότι οφείλει να πληρώσει ο Ανάδοχος έναντι φόρου εισοδήματος ή οποιωνδήποτε άλλων επιβαρύνσεων υπέρ της Πολιτείας ή Ασφαλιστικών Ιδρυμάτων.
- 5.9. Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα συμψηφισμού των τυχόν απαιτήσεών της, που απορρέουν από τη Σύμβαση, με οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Το δικαίωμα αυτό μπορεί να ασκηθεί ακόμη και αν το ποσό της απαίτησης δεν έχει επιδικασθεί ή ο Ανάδοχος έχει αντιρρήσεις αναφορικά προς την απαίτηση αυτή.
- 5.9.1. Ο συμψηφισμός αυτός θα πραγματοποιηθεί μόνο εάν ο Ανάδοχος δεν προβεί σε τακτοποίηση της απαίτησης κατά τρόπο που να ικανοποιεί τον Εργοδότης.
- 5.9.2. Για το σκοπό αυτό, ο Εργοδότης πρέπει να στείλει έγγραφη ειδοποίηση στον Ανάδοχο ορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα για την ικανοποίηση της απαίτησης και μέχρι να ικανοποιηθεί η απαίτηση, ο Εργοδότης δύναται να αναστείλει ισόποσες πληρωμές προς τον Ανάδοχο.
- 5.10. Η οριστική εκκαθάριση των λογαριασμών και των τυχόν ληξιπρόθεσμων πληρωμών κατά το χρόνο που θα γίνει η εκκαθάριση θα πραγματοποιηθεί με τον όρο απόλυτης συμμόρφωσης προς την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΕΡΑΤΟΣ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

- 6.1. Προθεσμία Πέρατος εργασιών Ανάταξης, Ανακατασκευής και Επίσκευής Τροχαίου Υλικού
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει τη συνολική προθεσμία πέρατος που ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες
- 6.2. Ως Συνολική Προθεσμία Πέρατος θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής του Πρωτοκόλλου Προσωρινής Παραλαβής του τελευταίου προς ανάταξη οχήματος.
- 6.3. Πρόγραμμα Εκτέλεσης Έργου
- 6.3.1. Εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει και να υποβάλει προς έγκριση στον Εργοδότη το Χρονοδιάγραμμα του Έργου σε αντικατάσταση του Χρονοδιαγράμματος που υπεβλήθη από τον Ανάδοχο με την Προσφορά του κατά το Διαγωνισμό και το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως Παράρτημα 2. Στο Χρονοδιάγραμμα που θα υποβληθεί από τον Ανάδοχο θα υπάρχουν σαφείς χρόνοι παράδοσης για κάθε όχημα και στους οποίους θα έχουν υπολογισθεί και θα περιλαμβάνονται οι χρόνοι που απαιτούνται για την προμήθεια των ανταλλακτικών που τυχόν θα απαιτούνται.
- 6.3.2. Το Χρονοδιάγραμμα Έργου συντάσσεται και υποβάλλεται από τον Ανάδοχο με αποκλειστικό σκοπό την προσαρμογή του Αρχικού Χρονοδιαγράμματος που υποβλήθηκε με την προσφορά του Αναδόχου, σε σχέση με την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και τυχόν πρόσθετων αλλαγών που ο Εργοδότης και ο Ανάδοχος αποδέχονται αμοιβαία ότι είναι απαραίτητες για την προσήκουσα εκτέλεση των εργασιών.
- 6.3.3. Το Χρονοδιάγραμμα Έργου θα περιέχει την ημερομηνία έναρξης εργασιών για κάθε όχημα και τη διάρκεια τους και θα υποβληθεί σε μορφή οριζόντιου ραβδογράμματος (Horizontal Bar Chart) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
- 6.3.4. Ο Εργοδότης θα έχει δικαίωμα κατά την κρίση του να ζητήσει και ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει επί μέρους αναλυτικότερα και λεπτομερέστερα χρονοδιαγράμματα για τα διάφορα τμήματα του Έργου.
- 6.3.5. Ο Εργοδότης, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υποβολή του χρονοδιαγράμματος, είναι υποχρεωμένος να το εγκρίνει ή να το επιστρέψει για τροποποιήσεις σύμφωνα με τις παρατηρήσεις και τα σχόλιά του.

- 6.3.6. Ο Ανάδοχος, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από της επιστροφής του χρονοδιαγράμματος, υποχρεούται να το επανυποβάλει τροποποιημένο σύμφωνα με τις υποδείξεις και ο Εργοδότης υποχρεούται να το εγκρίνει εντός πέντε (5) ημερών, άλλως θεωρείται ότι έχει εγκριθεί.
- 6.3.7. Το εγκεκριμένο από τον Εργοδότη Χρονοδιάγραμμα Έργου με τα παραπάνω στοιχεία αποτελεί το Πρόγραμμα Εκτέλεσης Έργου.
- 6.3.8. Αναπροσαρμογές του Προγράμματος Εκτέλεσης Έργου μπορεί να εγκρίνονται σε περιπτώσεις που κριθεί από τον Εργοδότη ότι η πρόοδος των εργασιών υστερεί και δεν ανταποκρίνεται στο Πρόγραμμα Εκτέλεσης Έργου, οπότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιφέρει τις αναγκαίες τροποποιήσεις για να είναι δυνατή η πραγματοποίηση και ολοκλήρωση των εργασιών μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται στη Σύμβαση.
- 6.3.9. Επίσης το Πρόγραμμα Εκτέλεσης Έργου αναπροσαρμόζεται σε περίπτωση παράτασης προθεσμίας ή σε περίπτωση μεταβολής του αντικειμένου του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 7. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

- 7.1. Ανεξάρτητα και πέρα από τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής που προκύπτουν από τη Σύμβαση, ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς αντιρρήσεις, να καταβάλει στον Εργοδότη Ποινικές Ρήτρες είτε για υπέρβαση συμβατικής προθεσμίας λόγω υπαιτιότητάς του, είτε για άλλους λόγους που τυχόν προβλέπονται στη Σύμβαση.
- 7.2. Οι Ποινικές Ρήτρες θα καταβάλλονται, λόγω αθετήσεως ή μη εκπληρώσεως από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων και ανεξάρτητα αν έχει ή όχι προκληθεί απώλεια ή ζημία (θετική ή αποθετική) της Αναθέτουσας Αρχής.
- 7.3. Η καταβολή των Ποινικών Ρητρών θα γίνεται από τον Ανάδοχο σωρευτικά και επιπλέον από κάθε τυχόν αποζημίωση για αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας ή απώλειας που έχει υποστεί ο Εργοδότης ως αποτέλεσμα αντισυμβατικής συμπεριφοράς του Αναδόχου.
- 7.4. Ο Εργοδότης παρακρατεί τα ποσά των Ποινικών Ρητρών είτε από τις Εγγυητικές Επιστολές που διαθέτει εις χείρας του είτε από οποιοδήποτε ποσό οφείλεται και πρέπει να καταβληθεί από τον Εργοδότη στον Ανάδοχο για οποιαδήποτε αιτία.
- 7.5. Οι προθεσμίες θα παρατείνονται από τον Εργοδότη για όσο χρόνο κρίνεται εύλογο, υπό την προϋπόθεση ότι οι καθυστερήσεις οφείλονται είτε σε λόγους που αφορούν στον Εργοδότη, είτε σε Ανωτέρα Βία. Στις περιπτώσεις αυτές ο Ανάδοχος δεν θα καταβάλει ποινικές ρήτρες. Οι προθεσμίες δύναται να παραταθούν από τον Εργοδότη, μετά από αίτημα του Αναδόχου, και για λόγους που αφορούν στον Ανάδοχο, αλλά σε αυτή την περίπτωση οι ποινικές ρήτρες που αναφέρονται στο Άρθρο 7.7 καταβάλλονται κανονικά για το διάστημα της παράτασης.
- 7.6. Ρητά καθορίζεται ότι ο Εργοδότης δεν υποχρεούται να προχωρήσει σε καμία τροποποίηση των προθεσμιών σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο, αν ο Ανάδοχος δεν προβεί στις ακόλουθες ενέργειες:
- (i) Ειδοποιήσει εγγράφως τον Εργοδότη ότι προτίθεται να ζητήσει παράταση προθεσμίας, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τότε που εμφανίστηκε κάποιο γεγονός το οποίο δικαιολογεί την παράταση.
 - (ii) Αποστέλλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών, από τη λήξη του γεγονότος, έγγραφη έκθεση για την ακριβή φύση και έκταση του γεγονότος, όπως επίσης και για τις επιπτώσεις του στην εκτέλεση των εργασιών. Στην έκθεση θα περιλαμβάνεται και λεπτομερής αιτιολόγηση της παράτασης την οποία ζητά, κατά τέτοιο τρόπο ώστε η έκθεσή του να διερευνηθεί έγκαιρα.
- 7.7. Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις
- 7.7.1. Για κάθε ημέρα υπέρβασης της συνολικής προθεσμίας πέρατος εργασιών για κάθε όχημα, όπως αυτή ορίζεται στο Πρόγραμμα Εκτέλεσης Έργου, ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να καταβάλει ποινική ρήτρα ίση με ποσοστό 0,15% της Αμοιβής της συγκεκριμένης μονάδας τροχαίου υλικού.
- 7.7.2. Οι Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις επιβάλλονται από τον Εργοδότη και παρακρατούνται από την αμέσως επόμενη, μετά την επιβολή τους, πληρωμή προς τον Ανάδοχο.

7.7.3. Εφόσον εκκρεμεί αίτηση του Αναδόχου για χορήγηση παράτασης προθεσμίας με βάση τις διατάξεις της Σύμβασης, ο Εργοδότης μπορεί να αναστέλλει την παρακράτηση της αντίστοιχης Ποινικής Ρήτρας, μέχρι να εκδοθεί η τελική απόφαση από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

7.7.4. Ο Ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα δηλώνει ότι συμφωνεί ότι, οι ως άνω συμφωνούμενες ποινικές ρήτρες είναι δίκαιες και εύλογες, σε κάθε δε περίπτωση παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα κάθε δικαιωμάτων του να επιδιώξει τη μείωση ή την κατάργησή τους.

7.8. Ποινικές Ρήτρες για αδυναμία εκτέλεσης έργου

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δηλώσει εγγράφως ανεπιφύλακτη αδυναμία εκτέλεσης έργου ενός ή και περισσότερων οχημάτων τότε:

- Επιστρέφει έντοκα το αναλογούν ποσό της προκαταβολής που έχει ήδη λάβει.
- Επιστρέφει το όχημα στην κατάσταση που του παραδόθηκε και το μεταφέρει στο σημείο από όπου το παρέλαβε, εκτός αν αλλιώς συμφωνηθεί.
- Του επιβάλλεται ποινική ρήτρα που θα ανέρχεται σε ποσοστό ίσο με 10% της Αμοιβής για το συγκεκριμένο όχημα.

7.9. Ποινικές ρήτρες εξαιτίας βλάβης, αστοχίας υλικού

Αμέσως μετά την Προσωρινή Παραλαβή του κάθε οχήματος από ανάταξη και κατά την διάρκεια της περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας σύμφωνα με το Άρθρο 24, εφόσον το όχημα παραμένει εκτός λειτουργίας, εξαιτίας βλάβης, ζημιάς ή αστοχίας υλικού που αποδεδειγμένα δεν οφείλεται σε κακή χρήση, πλημμελή συντήρηση και σε συμβάν οφειλόμενο στην υποδομή, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα που θα ανέρχεται σε ποσοστό 0,15% της Αμοιβής της συγκεκριμένης μονάδας τροχαίου υλικού για κάθε ημέρα ακινητοποίησης. Το ανωτέρω ποσοστό δε δύναται να υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της Αμοιβής της συγκεκριμένης μονάδας τροχαίου υλικού.

7.10. Ποινικές ρήτρες για αθέτηση όρων της σύμβασης

7.10.1. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αθετήσει ουσιώδεις όρους της σύμβασης και δεν συμμορφώνεται στις υποδείξεις του Εργοδότη, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα που θα ανέρχεται σε ποσοστό 0,15% της Αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος έχει περιθώριο να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις του Εργοδότη πέντε (5) ημέρες. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης και μετά το πέρας των πέντε (5) ημερών, ο Εργοδότης έχει δικαίωμα να επιβάλλει την ίδια ρήτρα, η οποία όμως δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσοστό του 15% της Αμοιβής του Αναδόχου.

7.10.2. Ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά ως ουσιώδεις όροι της σύμβασης θεωρούνται η παρακολούθηση των εργασιών, η πρόσβαση στο μητρώο συντήρησης, η αληθής συμπλήρωση του Ημερολογίου Έργου κτλ.

7.11. **Γενική Διευκρίνιση:**

Οι ως άνω ποινικές ρήτρες καταπίπτουν υπέρ του Εργοδότη όταν συντρέξουν οι σχετικές προϋποθέσεις, ανεξαρτήτως αν ο Εργοδότης υπέστη ή αποδείξει ζημία. Σε κάθε περίπτωση, ο Εργοδότης δικαιούται να επιδιώξει την καταβολή και της τυχόν επιπλέον αποδεικνυόμενης ζημίας της.

ΑΡΘΡΟ 8. ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

8.1. **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

8.1.1. Ο Ανάδοχος ως Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης για την προσήκουσα εκτέλεση του έργου κατέθεσε στον Εργοδότη σήμερα την Εγγυητική Επιστολή με αριθμό [●] που εξέδωσε ύψους [●] ευρώ ([●]€), διάρκειας δύο (2) ετών.

8.1.2. Σε περίπτωση που για οποιαδήποτε λόγο παραταθεί η διάρκεια της σύμβασης, είναι υποχρεωτική η παράταση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, κατά χρονικό διάστημα ίσο με το χρονικό διάστημα παράτασης της σύμβασης.

- 8.1.3. Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα παραμείνει στα χέρια της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Προσωρινής Παραλαβής του τελευταίου προς ανάταξη οχήματος.
- 8.1.4. Σε περίπτωση αύξησης της Αμοιβής για οποιοδήποτε λόγο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει ή να καταθέσει συμπληρωματικές Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης, κατ' αναλογία της αύξησης της Αμοιβής.
- 8.1.5. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα απομειώνεται με την Προσωρινή Παραλαβή κάθε οχήματος, κατά ποσό που αντιστοιχεί στο 5% της Αμοιβής για το συγκεκριμένο όχημα.
- 8.2. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής**
- 8.2.1. Για την είσπραξη ποσού της προκαταβολής, που υπερβαίνει το ποσό που καλύπτεται από την Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει ισόποση Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής διάρκειας δύο (2) ετών.
- 8.2.2. Η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής επιστρέφεται εντός πέντε (5) ημερών από την απόσβεση της προκαταβολής.
- 8.2.3. Σε περίπτωση που για οποιαδήποτε λόγο παραταθεί η διάρκεια της σύμβασης, είναι υποχρεωτική η παράταση της Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής, κατά χρονικό διάστημα ίσο με το χρονικό διάστημα παράτασης της σύμβασης.
- 8.3. Οι εγγυητικές επιστολές που προβλέπονται στην παρούσα θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από Τράπεζα ή Πιστωτικό Ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε κάποιο από τα Κράτη - Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) και έχει σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών.
- 8.4. Ο Εργοδότης, κατά την κρίση του, δικαιούται να εισπράξει από την Εγγυητική Επιστολή που βρίσκεται εκάστοτε εις χείρας της οποιαδήποτε χρηματική απαίτηση έχει σε βάρος του Αναδόχου και απορρέει από την παρούσα Σύμβαση.
- 8.5. Οι Εγγυητικές Επιστολές δεν θα επιστραφούν, εφόσον υπάρχουν απαιτήσεις της Επιχείρησης κατά του Αναδόχου, οπότε μπορούν να αντικατασταθούν από τον Ανάδοχο με άλλες που να καλύπτουν τις εν λόγω απαιτήσεις.
- 8.6. Για την επιστροφή των Εγγυητικών Επιστολών Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης, ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλει σχετική αίτηση στον Εργοδότη.

ΑΡΘΡΟ 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 9.1. Ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης δηλώνει ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και των κινδύνων. Αναλαμβάνει δε την εκτέλεση της σύμβασης, θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές. Τυχόν παράλειψη ενημέρωσής του δεν τον απαλλάσσει των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.
- 9.2. Το έργο της ανάταξης του Τροχαίου Υλικού (περιλαμβανομένων των Υποσυστημάτων) θα είναι αυτό που ορίζεται από τις προδιαγραφές του κατασκευαστή του Τροχαίου Υλικού. Ο Ανάδοχος θα εφαρμόζει τις καθιερωμένες διαδικασίες ποιότητας, ώστε το αναταχθέν τροχαίο υλικό να επανέλθει σε πλήρη λειτουργική κατάσταση συμπεριλαμβανομένων των εργασιών που έπρεπε να έχουν εκτελεστεί και παραλήφθηκαν. Το έργο της ανάταξης, Ανακατασκευής και Επίσκευής θα καλύπτεται από γραπτή εγγύηση καλής λειτουργίας όπως αυτή περιγράφεται στο Άρθρο 24 της παρούσας.
- 9.3. Ο Ανάδοχος και οι εκάστοτε Υπεργολάβοι ή προστηθέντες του υποχρεούνται να συμμορφώνονται αυστηρά προς τους ισχύοντες στην Ελλάδα σχετικούς Νόμους, Διατάγματα, Κανονισμούς και Αστυνομικές διατάξεις (περιλαμβανομένων και των σχετικών με την προστασία του περιβάλλοντος διατάξεων), έγγραφες διαταγές από Δημόσιες, Δημοτικές ή άλλες Αρχές, που θα αναφέρονται σε νόμιμες απαιτήσεις τους για την εκτέλεση εργασιών από τον Ανάδοχο, καθώς και τις έγγραφες εντολές και οδηγίες του Εργοδότη.
- 9.4. Ορίζεται ρητά ότι ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια στο χώρο εργασίας και τις συναφείς με αυτόν δραστηριότητες (πχ μεταφορές, προκατασκευές σε άλλο χώρο κλπ.)

καθώς και για τη λήψη και τήρηση όλων των απαραίτητων κατά περίπτωση μέτρων, μέσων και συστημάτων ασφαλείας (οργανωτικών, διοικητικών, διαχειριστικών, τεχνολογικών κλπ.). Η υπεργολαβική ανάθεση οποιασδήποτε εργασίας ή τμήματος εργασίας δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του αναφορικά με την υγιεινή και την ασφάλεια του προσωπικού του Υπεργολάβου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χορηγήσει στο προσωπικό του τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μέσα ατομικής προστασίας όπως κράνη, υποδήματα ασφαλείας, γάντια για προστασία από μηχανικούς, χημικούς, θερμικούς ή ηλεκτρικούς κινδύνους, μάσκες απλές ή με φίλτρα κλπ. Δεδομένου ότι στους τόπους εκτέλεσης της σύμβασης περιλαμβάνονται και χώροι σιδηροδρομικής υποδομής, το σύνολο του προσωπικού του Αναδόχου που εργάζεται ή κινείται επί ή πλησίον σιδηροδρομικής τροχιάς ή εκτελεί δραστηριότητες, στα πλαίσια της οποίας η εξασφάλιση μεγαλύτερης ορατότητας θα βελτιώσει την ασφάλειά του, ή το προσωπικό που εργάζεται σε σημεία που καθορίζονται από τη Σύμβαση, πρέπει να φέρει εγκεκριμένο ανακλαστικό γιλέκο. Όλα τα παραπάνω μέσα ατομικής προστασίας πρέπει να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 396/94 και να φέρουν τη σήμανση CE.

- 9.5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει στους εκπροσώπους του Εργοδότη την πρόσβαση στα συγκροτήματα, την δυνατότητα παρακολούθησης του έργου ανάταξης του Τροχαίου Υλικού καθώς και την δυνατότητα πρόσβασης στα τηρούμενα μητρώα συντήρησης. Στο πλαίσιο αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει να ειδοποιεί εγγράφως τον Εργοδότη, τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν την έναρξη των εργασιών ανάταξης για κάθε όχημα, ώστε ο Εργοδότης να αποστέλλει εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της για την παρακολούθηση των εργασιών.
- 9.6. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας, τον σταβλισμό και τη φύλαξη του τροχαίου υλικού από τη στιγμή της υπογραφής του Πρωτοκόλλου Παράδοσης του κάθε οχήματος σε αυτόν. Ο Ανάδοχος θα φέρει κατά τη διάρκεια του σταβλισμού την ευθύνη για κάθε ζημία ή απώλεια ή καταστροφή του τροχαίου υλικού καθώς και για κάθε πρόκληση υλικής ζημίας ή βλάβης σε βάρος της περιουσίας ή του προσώπου τρίτων, η οποία σχετίζεται με το τροχαίο υλικό και οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου, των προστηθέντων ή υπεργολάβων αυτού. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε πλήρη αποκατάσταση, ή ακόμη και αντικατάσταση, του τροχαίου υλικού, λαμβανομένης υπόψη της τεχνικής κατάστασης αυτού, όπως του παραδόθηκε, σύμφωνα με το Πρωτόκολλο Παράδοσης.
- 9.7. Ειδικότερα από τη στιγμή της υπογραφής του Πρωτοκόλλου Παράδοσης του κάθε οχήματος και μέχρι την Προσωρινή Παραλαβή του:
 - 9.7.1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται και φέρει τον κίνδυνο οποιασδήποτε ζημίας ή απώλειας ή καταστροφής του Εξοπλισμού και του Έργου, από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, περιλαμβανομένων των περιστατικών Ανωτέρας Βίας, είναι δε υποχρεωμένος να επισκευάζει τις βλάβες και τις ζημιές που θα παρουσιασθούν, κατά τρόπο που να ικανοποιεί πλήρως τον Εργοδότη, εξαιρουμένων των ζημιών που οφείλονται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του Εργοδότη ή του προσωπικού της καθώς και των περιστατικών Ανωτέρας Βίας τα οποία κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο περί Ανωτέρας Βίας συνήθως εξαιρούνται και δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια έναντι παντός κινδύνου. Στις εξαιρούμενες αυτές περιπτώσεις τα δύο μέρη θα συμφωνήσουν από κοινού για τον εύλογο επιμερισμό των δαπανών που θα απαιτηθούν για την εκ νέου αποπεράτωση του Έργου, στο βαθμό και στην έκταση που αυτό επλήγη από το ως άνω περιστατικό Ανωτέρας Βίας.
 - 9.7.2. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την αποκατάσταση οποιουδήποτε ελαττώματος του Έργου, όπως καθορίζεται στη Σύμβαση.
- 9.8. Από την ημερομηνία της Προσωρινής Παραλαβής του Έργου και μέχρι την Οριστική Παραλαβή του, ο Ανάδοχος ευθύνεται για όλες τις αναφερόμενες περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου, αλλά μόνο για λόγους που οφείλονται σε αυτόν τον ίδιο ή στους εκπροσώπους, προστηθέντες και υποκατάστατες του ή/και σε ελαττώματα του Έργου ή του Εξοπλισμού.
- 9.9. Για κάθε μη εκπλήρωση ή πλημμελή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, των προστηθέντων, υποπρομηθευτών ή υπεργολάβων του, ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και αναλαμβάνει κάθε σχετική ευθύνη που προκύπτει από τη Σύμβαση, είτε αστική είτε ποινική, έναντι του Εργοδότη και κάθε τρίτου.
- 9.10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει με δαπάνες του την υπεράσπιση του Εργοδότη σε κάθε τυχόν σχετική αγωγή και μήνυση, που θα εγείρει οποιοσδήποτε κατά του Εργοδότη ή/και του προσωπικού της, για λόγους που έχουν σχέση με τη Σύμβαση, καθιστάμενος δικονομικός εγγυητής.
- 9.11. Επισημαίνεται ιδιαίτερα η υποχρέωση του Αναδόχου να εφαρμόσει τις γενικές αρχές Πρόληψης, Υγείας και Ασφάλειας για την προστασία των εργαζομένων στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας (Ν. 3850/2010, Π.Δ. 305/96, Π.Δ. 17/96, Ν. 1568/85, Ν. 1396/83, κλπ.). Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη, η

οποία επισύρει νομικές κυρώσεις, για την εφαρμογή της Νομοθεσίας σχετικά με την Ασφάλεια και την Υγεία των εργαζομένων.

- 9.12. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί, κατά τη διάρκεια των εργασιών, τους ισχύοντες περιβαλλοντικούς όρους, εν γένει δε, σύμφωνα με τις εντολές και υποδείξεις της Προϊσταμένης Υπηρεσίας και σε εφαρμογή της ισχύουσας Εθνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας, να λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα στην περιοχή του Έργου για την αντιμετώπιση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης, τον περιορισμό του θορύβου, την προστασία εδάφους, υδάτινων πόρων και χλωρίδας – πανίδας καθώς και για την αυστηρή εφαρμογή των προβλεπόμενων στο Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας και το Φάκελο Ασφάλειας και Υγείας του Έργου.
- 9.13. Απαγορεύεται η χρήση τοξικών και επικίνδυνων ουσιών.

ΑΡΘΡΟ 10. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής για μία περίοδο τριών (3) ετών, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες (επιστημονικής, τεχνικής, εμπορικής, οικονομικής φύσης κλπ.) που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των εργασιών. Εμπιστευτικά θεωρούνται και τα παραδοθέντα από αυτόν στον Εργοδότη για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του έγγραφα (εκθέσεις, μελέτες κ.λπ.). Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να μεριμνά, ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, ο Εργοδότης δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την διακοπή κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών.

ΑΡΘΡΟ 11. ΠΛΗΡΗΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

- 11.1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι τρίτων, έναντι του προσωπικού του Εργοδότη, καθώς και έναντι του δικού του προσωπικού, για θετικές ή αποθετικές ζημιές γενικά, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ζημιές σε ιδιοκτησία, οι σωματικές βλάβες, ο θάνατος και τα διαφυγόντα κέρδη οποιουδήποτε προσώπου, ακόμη και αυτών που δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια συμβόλαια.
- 11.2. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Πρόσκλησης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει τον Εργοδότη, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν τη παράβαση, εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.
- 11.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώνει πλήρως τον Εργοδότη, τα όργανα διοίκησης και υπαλλήλους της από και έναντι κάθε απώλειας, κόστους, δαπάνης, ευθύνης ή ζημίας τυχόν θα υποστούν ή στην οποία θα υποβληθούν λόγω οποιασδήποτε αξίωσης, αγωγής ή απαίτησης που θα στρέφεται κατ' αυτών και θα πηγάζει ή θα οφείλεται στην από μέρους του εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός αν πηγάζει ή οφείλεται στην υπαιτιότητα του Εργοδότη.
- 11.4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει όλα τα τυχόν επιδικασθέντα ποσά αποζημιώσεων, τα επιβαλλόμενα πρόστιμα, χρηματικές ποινές κλπ., συμπεριλαμβανομένων και των επ' αυτών πάσης φύσεως προσαυξήσεων, τόκων κλπ. που τυχόν επιβληθούν στον Εργοδότη, καθιστάμενος δικονομικός εγγυητής. Ο Εργοδότης θα ενημερώνει τον Ανάδοχο άμεσα και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση για την ύπαρξη τυχόν αξιώσεων, ποινών ή προστίμων και θα επιτρέπει στον Ανάδοχο να ασκεί στο όνομα του Εργοδότη όλα τα ένδικα μέσα και βοηθήματα για την αντίκρουση ή και τη μείωση του ύψους αυτών, περαιτέρω δε ο Εργοδότης θα δύναται να προσεπικαλεί τον Ανάδοχο στις σχετικές δίκες, ο δε Ανάδοχος θα υποχρεούται να ασκεί παρέμβαση στις δίκες αυτές.

ΑΡΘΡΟ 12. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 12.1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκπληρώσει εγκαίρως ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Εργοδότη.
- 12.2. Της έκπτωσης προηγείται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα η κοινοποίηση ειδικής ανακοίνωσης στον Ανάδοχο από το Διευθύνοντα Σύμβουλο του Εργοδότη, στην οποία περιγράφεται και αιτιολογείται η γενόμενη παράβαση των όρων της σύμβασης και ορίζεται η προθεσμία για την ικανοποίηση των αξιώσεων αυτών. Η προθεσμία πρέπει να είναι ανάλογη με τα αξιούμενα από τον Εργοδότη. Εφόσον

παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, ο Εργοδότης μπορεί να προχωρήσει στην κήρυξη έκπτωσης του Αναδόχου.

- 12.3. Από την επίδοση της καταγγελίας του Εργοδότη ή με την άπρακτη πάροδο της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας συμμόρφωσης, η Σύμβαση λύεται και ο Ανάδοχος εκπίπτει αυτομάτως και αυτοδικαίως αυτής. Στην περίπτωση αυτή, επέρχονται οι ακόλουθες συνέπειες σωρευτικά κατά του Αναδόχου:
- (i) Καταπίπτει υπέρ του Εργοδότη οποιαδήποτε εγγυητική επιστολή βρίσκεται εις χείρας της.
 - (ii) Κάθε ποσό που έχει δοθεί ως προκαταβολή στον Ανάδοχο, θα είναι αμέσως πληρωτέο προς τον Εργοδότη.
 - (iii) Ο Εργοδότης θα δικαιούται επίσης να απαιτήσει και διεκδικήσει οποιαδήποτε πρόσθετη αποζημίωση, για κάθε θετική και αποθετική του ζημία που συνδέεται αιτιωδώς με την εν λόγω έκπτωση του Αναδόχου.
 - (iv) Ο Εργοδότης δικαιούται να εισπράξει τα ανωτέρω αναφερόμενα ποσά και κάθε άλλη απαίτησή του κατά του έκπτωσης Αναδόχου, προκαλώντας την κατάπτωση των Εγγυητικών Επιστολών που έχουν δοθεί και/ή συμψηφίζοντάς τα με οποιεσδήποτε άλλες πληρωμές προς τον Ανάδοχο.
- 12.4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, αμέσως μόλις καταστεί έκπτωτος να υποβάλει προς τον Εργοδότη μια Ειδική Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν εν όλω ή εν μέρει εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του Έργου κατ' εκείνο το χρόνο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των Μερών θα λάβει χώρα μόνο μετά την ως άνω υποβολή προς τον Εργοδότη της ως άνω Ειδικής Δήλωσης, οπότε, και μόνο μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται ο Εργοδότης να καταβάλει οποιοδήποτε ποσό αναγνωρίζει ενδεχομένως ότι οφείλει στον Ανάδοχο. Ρητά διευκρινίζεται ότι ο Εργοδότης δεν οφείλει να καταβάλει κανένα ποσό για εξοπλισμό που δεν έχει ενσωματωθεί στο έργο κατά τρόπο τεχνικά και λειτουργικά άρτιο.
- 12.5. Μετά την ως άνω έκπτωση, ο Εργοδότης θα έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει, χωρίς οποιαδήποτε άδεια ή έγκριση του Αναδόχου, όλα τα οχήματα που είχε ήδη παραδώσει ο Ανάδοχος στον Εργοδότη στο πλαίσιο του Έργου καθώς και τον εξοπλισμό που έχει ήδη ενσωματωθεί στο Έργο.
- 12.6. Οι συνέπειες των ανωτέρω παραγράφων 3 έως 5 εφαρμόζονται αναλογικά και στην περίπτωση που ο Ανάδοχος πτωχεύσει, κηρύξει παύση πληρωμών, τεθεί σε εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή άλλη αντίστοιχη κατάσταση.
- 12.7. Μετά την έκπτωση του Αναδόχου, ο Εργοδότης συνεχίζει την ολοκλήρωση του έργου με απευθείας ανάθεση, η δε τυχόν υπέρβαση της (από την παρούσα σύμβαση προβλεπόμενης) δαπάνης βαρύνει τον κηρυχθέντα έκπτωτο Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 13. ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 13.1. Ο Εργοδότης έχει το δικαίωμα, κατά την κρίση του, να λύσει τη Σύμβαση οποτεδήποτε και για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία θελήσει, πέραν των περιπτώσεων έκπτωσης του Αναδόχου ή Ανωτέρας Βίας, ειδοποιώντας εγγράφως τον Ανάδοχο, δηλώνοντας ότι η λύση της Σύμβασης γίνεται σύμφωνα με το παρόν άρθρο και καθορίζοντας την ημερομηνία κατά την οποία πρόκειται να λυθεί η Σύμβαση, που δεν μπορεί να είναι νωρίτερα από πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης.
- 13.2. Από και δια της εν λόγω ειδοποίησης η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Ο Ανάδοχος θα δικαιούται ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση το μέρος της Αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα του Έργου που εκτελέστηκε και έχει παραληφθεί μέχρι την ως άνω λύση της Σύμβασης, του Αναδόχου παραιτούμενου ρητά και ανεπιφύλακτα της αξίωσης αποζημίωσης που απορρέει από τις διατάξεις του άρθρου 700 του Αστικού Κώδικα.
- 13.3. Δια του παρόντος καθορίζεται ρητά ότι εκτός από τα όσα προβλέπονται ανωτέρω, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής, αποζημίωσης ή οποιουδήποτε άλλου ποσού εξαιτίας της εν λόγω λύσης της Σύμβασης κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και ειδικότερα, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημιές (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανέκκλητα από οποιοσδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.

- 13.4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης λύσης της Σύμβασης, να υποβάλει προς τον Εργοδότη μια Ειδική Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν εν όλω ή εν μέρει εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του Έργου κατ' εκείνο το χρόνο. Μέχρι να υποβληθεί δεόντως η εν λόγω Ειδική Δήλωση, ο Εργοδότης δεν θα υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των Μερών θα λάβει χώρα μόνο μετά την ως άνω υποβολή προς τον Εργοδότη της ως άνω Ειδικής Δήλωσης, οπότε, και μόνο μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται ο Εργοδότης να καταβάλει οποιοδήποτε ποσό αναγνωρίζει ότι οφείλει στον Ανάδοχο.
- 13.5. Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας του Συμφωνητικού, ο Εργοδότης υποχρεούται να επιστρέψει το εναπομείναν υπόλοιπο των Εγγυήσεων Καλής Εκτέλεσης και να καταβάλει στον Ανάδοχο κάθε ποσό που οφείλεται σε αυτόν, σύμφωνα με τους όρους του Συμφωνητικού, για όλες τις εργασίες που εκτελέστηκαν άρτια από αυτόν και έχουν ενσωματωθεί στο έργο. Ρητά διευκρινίζεται ότι ο Εργοδότης δεν οφείλει να καταβάλει κανένα ποσό για εξοπλισμό που δεν έχει ενσωματωθεί στο έργο κατά τρόπο τεχνικά και λειτουργικά άρτιο.

ΑΡΘΡΟ 14. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

- 14.1. Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να λύσει τη Σύμβαση αποκλειστικά και μόνο στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- (i) Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, ως κατωτέρω αναφέρεται ή
 - (ii) Σε περίπτωση που ο Εργοδότης υπαίτιως δεν πραγματοποιεί εμπρόθεσμα και προσηκόντως οποιοσδήποτε πληρωμές προς τον Ανάδοχο σύμφωνα με τη Σύμβαση για χρονικό διάστημα πέραν των εξήντα (60) ημερών από την υποβολή όλων των σχετικών δικαιολογητικών.
- 14.2. Η ως άνω καταγγελία γίνεται από τον Ανάδοχο αποκλειστικά και μόνο με έγγραφο, το οποίο επιδίδεται τον Εργοδότη και στο οποίο δηλώνεται με σαφήνεια ο λόγος καταγγελίας μεταξύ των αναφερομένων στο άρθρο.
- 14.3. Με την ως άνω καταγγελία, θα τάσσεται στον Εργοδότη προθεσμία συμμόρφωσης η οποία δεν θα είναι συντομότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την επίδοση του σχετικού εγγράφου. Εφ' όσον μέσα στην ταχθείσα αυτή προθεσμία ο Εργοδότης συμμορφωθεί ή αρχίσει να προβαίνει σε ενέργειες συμμόρφωσης, η καταγγελία του Αναδόχου παύει να έχει έννομες συνέπειες και η Σύμβαση συνεχίζεται κανονικά.
- 14.4. Με την άπρακτη πάροδο της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας συμμόρφωσης, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Ο Ανάδοχος θα δικαιούται ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση το μέρος της Αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα του Έργου που εκτελέστηκε μέχρι την ως άνω λύση της Σύμβασης, του Αναδόχου παραιτούμενου ρητά και ανεπιφύλακτα της αξίωσης αποζημίωσης που απορρέει από τις διατάξεις του άρθρου 700 του Αστικού Κώδικα.
- 14.5. Δια του παρόντος καθορίζεται ρητά ότι εκτός από τα όσα προβλέπονται ανωτέρω, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής, αποζημίωσης ή οποιοσδήποτε άλλου ποσού εξαιτίας της εν λόγω λύσης της Σύμβασης κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και ειδικότερα, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημιές (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανέκκλητα από οποιοσδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.
- 14.6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης λύσης της Σύμβασης, να υποβάλει προς τον Εργοδότη μια Ειδική Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν εν όλω ή εν μέρει εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του Έργου κατ' εκείνο το χρόνο. Μέχρι να υποβληθεί δεόντως η εν λόγω Ειδική Δήλωση, ο Εργοδότης δεν θα υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των Μερών θα λάβει χώρα μόνο μετά την ως άνω υποβολή προς τον Εργοδότη της ως άνω Ειδικής Δήλωσης, οπότε, και μόνο μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής

εκκαθάρισης, θα υποχρεούται ο Εργοδότης να καταβάλει οποιοδήποτε ποσό αναγνωρίζει ότι οφείλει στον Ανάδοχο.

- 14.7. Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας του Συμφωνητικού, ο Εργοδότης υποχρεούται να επιστρέψει το εναπομείναν υπόλοιπο των Εγγυήσεων Καλής Εκτέλεσης και να καταβάλει στον Ανάδοχο κάθε ποσό που οφείλεται σε αυτόν, σύμφωνα με τους όρους του Συμφωνητικού, για όλες τις εργασίες που εκτελέστηκαν άρτια από αυτόν και έχουν ενσωματωθεί στο έργο. Ρητά διευκρινίζεται ότι ο Εργοδότης δεν οφείλει να καταβάλει κανένα ποσό για εξοπλισμό που δεν έχει ενσωματωθεί στο έργο κατά τρόπο τεχνικά και λειτουργικά άρτιο.
- 14.8. Για τα οχήματα που έχει γίνει Προσωρινή Παραλαβή και ισχύει Εγγύηση Καλής Λειτουργίας, ο Ανάδοχος συνεχίζει να ευθύνεται για αυτά και μετά τη λήξη της σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 24 της παρούσας, μέχρι το πέρας της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας για κάθε ένα από αυτά.

ΑΡΘΡΟ 15. ΕΚΧΩΡΗΣΗ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 15.1. Απαγορεύεται, είναι άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για τον Εργοδότη, η μεταβίβαση ή η εκχώρηση, από τον Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της Αναθέτουσας Αρχής και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Με την έγκρισή της, ο Εργοδότης μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.
- 15.2. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκαταστήσει τον εαυτό του με οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο, είτε φυσικό είτε νομικό, στην εκτέλεση της Σύμβασης, ή οποιοδήποτε μέρους της. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι κοινοπραξία και πτωχεύσουν ή τεθούν υπό αναγκαστική διαχείριση μέλη της κοινοπραξίας, τα εναπομείναντα μέλη υποχρεούνται να ολοκληρώσουν την εκτέλεση Σύμβασης και να αναλάβουν όλες τις υποχρεώσεις των πτωχευσάντων ή των τεθέντων υπό αναγκαστική διαχείριση μελών, όπως αυτές απορρέουν από τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 16. ΕΥΘΥΝΗ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ / ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

[Το άρθρο θα προστεθεί στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι κοινοπραξία ή σύμπραξη επιχειρήσεων

- 16.1. Συμφωνείται ρητά ότι όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας / Σύμπραξης ενέχονται και ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και σε ολόκληρο, το καθένα χωριστά για την εκπλήρωση των κάθε φύσης υποχρεώσεων που αναλαμβάνει η Κοινοπραξία / Σύμπραξη με την παρούσα Σύμβαση.]

ΑΡΘΡΟ 17. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

- 17.1. Όλα τα περιστατικά τα οποία επηρεάζουν την εκτέλεση του Έργου και ξεφεύγουν, κατά εύλογη κρίση, από τον έλεγχο του Αναδόχου, και τα οποία ήταν αδύνατο να προβλεφθούν ή προληφθούν, παρ' όλη την επιμέλεια την οποία θα έδειχνε κάθε επιμελής επιχειρηματίας, θεωρούνται ως περιστατικά Ανωτέρας Βίας.
- 17.2. Οι Απεργίες από αναγνωρισμένες ενώσεις εργαζομένων, ανταπεργίες (Lockouts) ή μέτρα και απαγορεύσεις από μέρους των Αρχών, κωλυσιπλοΐα, επιβολή στρατιωτικού νόμου και παρόμοιας φύσης περιστατικά, θεωρούνται περιστατικά Ανωτέρας Βίας. Η απεργία του προσωπικού του Αναδόχου δεν αποτελεί λόγο ανωτέρας βίας.
- 17.3. Διευκρινίζεται ότι η μη εκπλήρωση ή η καθυστέρηση στην εκπλήρωση από κάποιον Υπεργολάβο ή Υποπρωμηθευτή των υποχρεώσεων του προς τον Ανάδοχο δεν θα θεωρείται ως περιστατικό Ανωτέρας Βίας.
- 17.4. Τα περιστατικά Ανωτέρας Βίας, που επηρεάζουν το Έργο, είναι αποδεκτά μόνο ως λόγος καθυστέρησης και όχι ως λόγος αποζημίωσης του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εγείρει κατά του Εργοδότη απαιτήσεις που αφορούν οποιοδήποτε τυχόν δαπάνες ή και οικονομική επιβάρυνσή του, ως συνέπεια περιστατικού Ανωτέρας Βίας.

- 17.5. Για να θεωρηθεί και αναγνωρισθεί από τον Εργοδότη ένα γεγονός Ανωτέρας Βίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει, υποβάλλοντας όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και λοιπά αποδεικτικά στοιχεία, το περιστατικό, καθώς επίσης ότι το γεγονός έχει κατευθείαν σχέση με την καθυστέρηση στην εκτέλεση ή στη συνέχιση των εργασιών και ότι η καθυστέρηση στην επίτευξη των καθοριζομένων από τη Σύμβαση προθεσμιών οφείλεται αποκλειστικά στο γεγονός αυτό.
- 17.6. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρήσει ότι συνέβη περιστατικό Ανωτέρας Βίας, λόγω του οποίου δεν μπόρεσε να εκπληρώσει, ολικά ή μερικά, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, θα πρέπει να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό εγγράφως στον Εργοδότη, παρέχοντας όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες. Η εν λόγω γνωστοποίηση πρέπει να γίνει το αργότερο μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επέλευση του περιστατικού αυτού, εκτός από την περίπτωση κατά την οποία απαιτείται, λόγω της φύσης του περιστατικού, να ειδοποιηθεί αμέσως η Εργοδότης.
- 17.7. Οι συνέπειες που είχε το γεγονός γνωστοποιούνται από τον Ανάδοχο με την υποβολή όλων των σχετικών στοιχείων και πληροφοριών στον Εργοδότη εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από το πέρας του περιστατικού αυτού. Ο Εργοδότης υποχρεούται να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο, εάν αποδέχεται ότι το περιστατικό αυτό εμπίπτει στις διατάξεις του παρόντος Άρθρου, μέσα σε δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες από την υποβολή των στοιχείων του Αναδόχου.
- 17.8. Το χρονικό διάστημα που διαρκεί το γεγονός της ανωτέρας βίας δεν περιλαμβάνεται στο χρόνο εκτέλεσης των δια της παρούσας αναλαμβανομένων υποχρεώσεων του Αναδόχου. Ο χρόνος κατά τον οποίο μπορούν να παραταθούν οι συμβατικές προθεσμίες θα καθορισθεί, με βάση τον πραγματικά απολεσθέντα χρόνο.
- 17.9. Για όσο χρόνο συνεχίζεται το περιστατικό Ανωτέρας Βίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο προς περιορισμό των εκ του περιστατικού αυτού απορρευουσών ζημιών. Ο Ανάδοχος πρέπει επίσης να καταβάλει αποδεδειγμένα κάθε δυνατή προσπάθεια για εξουδετέρωση, χωρίς χρονοτριβή των συνεπειών οποιουδήποτε γεγονότος Ανωτέρας Βίας, (π.χ. ζημιές στον εξοπλισμό, τυχόν καθυστερήσεις κλπ.).
- 17.10. Σε περίπτωση ολικής ή σημαντικής καταστροφής του Έργου, η οποία προήλθε λόγω περιστατικού Ανωτέρας Βίας, που ανήκει στην κατηγορία κινδύνων που εξαιρούνται από τα συνήθη Ασφαλιστήρια κατά παντός κινδύνου, και το οποίο συνέβη πριν από την Προσωρινή Παραλαβή, ο Εργοδότης δύναται εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία κατά την οποία έλαβε χώρα το εν λόγω περιστατικό να ζητήσει από τον Ανάδοχο να συμφωνήσουν για τον εύλογο επιμερισμό των δαπανών που θα απαιτηθούν για την εκ νέου αποπεράτωση από τον ίδιο τον Ανάδοχο του Έργου που επλήγη από το ως άνω γεγονός Ανωτέρας Βίας.
- 17.11. Είναι ευνόητο ότι όλα ανεξαιρέτως τα καταβληθέντα από τον Εργοδότη ποσά έναντι της Αμοιβής, θα συμψηφιστούν στο πλαίσιο του νέου διακανονισμού.
- 17.12. Σε περίπτωση κατά την οποία η χρονική περίοδος των έξι (6) μηνών περάσει άπρακτη, χωρίς να ασκήσει ο Εργοδότης το δικαίωμά της, η Σύμβαση λύεται αυτομάτως χωρίς συνέπειες για τα συμβαλλόμενα μέρη. Σε περίπτωση κατά την οποία η χρονική περίοδος των έξι (6) μηνών περάσει άπρακτη λόγω υπαιτιότητας του Αναδόχου, ο Εργοδότης δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την επιστροφή του ποσού που αναλογεί σε αυτόν, μετά από τον εύλογο επιμερισμό των δαπανών που θα απαιτηθούν για την εις το μέλλον αποπεράτωση του Έργου από τον Εργοδότη, και δεν υποχρεούται να καταβάλει στον Ανάδοχο τυχόν ληξιπρόθεσμες οφειλές της.

ΑΡΘΡΟ 18. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

- 18.1. Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει το Έργο, υπό την παρακολούθηση του Εργοδότη.
- 18.2. Η παρακολούθηση και παραλαβή του Έργου θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που ορίζεται με σχετική απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Εργοδότη.
- 18.2.1. Στα καθήκοντα της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής περιλαμβάνονται η παρακολούθηση της τήρησης των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και η παραλαβή των αναταχθέντων και μετασκευασμένων οχημάτων.
- 18.2.2. Ο Εργοδότης δικαιούται να παύσει ή να αντικαταστήσει Μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής ανά πάσα στιγμή κατά την απόλυτη και ελεύθερη κρίση του, ειδοποιώντας σχετικά τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση έλλειψης Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, οι σχετικές εξουσίες και αρμοδιότητες ασκούνται από τον Εργοδότη όπως εκπροσωπείται νόμιμα. Σε κάθε περίπτωση, ο

Εργοδότης δικαιούται να ασκήσει ο ίδιος απ' ευθείας τις εξουσίες και αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.

- 18.3. Ο Εργοδότης μπορεί, με έγγραφη ανακοίνωσή του, να γνωστοποιεί προς τον Ανάδοχο ότι και άλλα όργανα του Εργοδότη, καθώς και τρίτα πρόσωπα εξουσιοδοτημένα από τον Εργοδότη, θα μπορούν να διενεργούν επιθεωρήσεις σε σχέση με το εκτελούμενο Έργο.
- 18.4. Η παρακολούθηση της τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου από τα αρμόδια υπηρεσιακά όργανα του Εργοδότη μπορεί να ασκηθεί σε όλους τους χώρους που πραγματοποιούνται εργασίες και ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει την είσοδο και την απρόσκοπτη άσκηση των καθηκόντων των οργάνων αυτών, στις εγκαταστάσεις που τυχόν πραγματοποιούνται εργασίες και γενικά σε όλους του χώρους που κρίνει απαραίτητο ο Εργοδότης. Ο Εργοδότης δικαιούται να έχει πλήρη και ουσιαστική σε κάθε στιγμή πληροφόρηση για την εξέλιξη της εκτέλεσης του Έργου και για όλα τα θέματα που σχετίζονται με αυτό. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να απαντά εντός τριών (3) ημερών και εγγράφως στα ερωτήματα που του τίθενται επίσης εγγράφως από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής ή από τον Εργοδότη.
- 18.5. Η άσκηση των καθηκόντων των αρμοδίων οργάνων του Εργοδότη ως προς την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης αποσκοπεί στην επιβεβαίωση της τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου ως προς τον Εργοδότη και σε καμία περίπτωση δεν συνιστά κατά νόμο επίβλεψη των εργασιών ούτε μπορεί να μειώσει ή να αποκλείσει τις ευθύνες του Αναδόχου από την εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας και τη Σύμβαση.
- 18.6. Ειδικότερα η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής καθώς και τρίτα εξουσιοδοτημένα πρόσωπα που ορίζονται σύμφωνα με τα παραπάνω, δεν διευθύνουν τις εργασίες του Αναδόχου, των προστηθέντων ή Υπεργολάβων και Υποπρομηθευτών του και δεν φέρουν καμιά ευθύνη έναντι τρίτων για ζημιές που οφείλονται στις εργασίες που εκτελούνται στις εγκαταστάσεις από τον Ανάδοχο, όπως και για κάθε τυχόν θανατηφόρο ή όχι ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, που παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της νομοθεσίας σε σχέση με το Έργο. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει όλα τα τυχόν επιδικασθέντα ποσά αποζημιώσεων, τα επιβαλλόμενα πρόστιμα, χρηματικές ποινές κλπ., συμπεριλαμβανομένων και των επ' αυτών πάσης φύσεως προσυζητήσεων, τόκων κλπ. που τυχόν επιβληθούν στον Εργοδότη από τα παραπάνω καθιστάμενος δικονομικός εγγυητής.
- 18.7. Η παρακολούθηση από τον Εργοδότη και η συνεργασία του με τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της εκτέλεσης του Έργου, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την αποκλειστική ευθύνη για την πλήρη, έγκαιρη και προσήκουσα εκπλήρωση των κυρίων και παρεπομένων συμβατικών του υποχρεώσεων, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και τους όρους της παρούσας, καθώς και την τήρηση των μέτρων ασφάλειας των εργαζομένων, του προσωπικού και των προστηθέντων αυτής, όπως και γενικώς κάθε τρίτου.
- 18.8. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής έχει δικαίωμα να ζητήσει, όποτε αυτή κρίνει, τα δελτία εργασίας των εργασιών για κάθε όχημα.

ΑΡΘΡΟ 19. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 19.1. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στον Εργοδότη τον κύριο εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένος να τον εκπροσωπεί σε όλα τα θέματα που αφορούν στην εκτέλεση της Σύμβασης και να προβαίνει, εξ ονόματός του, στην τακτοποίηση όλων των διαφορών και διαφωνιών που ενδεχομένως θα αναφύονται.
- 19.2. Ο παραπάνω εκπρόσωπος του Αναδόχου θα είναι και ο Αντίκλητός του, εφόσον είναι εγκατεστημένος στην Ελλάδα, άλλως θα πρέπει ο Ανάδοχος να διορίσει Αντίκλητο που διαμένει στην Ελλάδα.
- 19.3. Επίσης, κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωστοποιήσει στον Εργοδότη τους Υπευθύνους του Έργου για κάθε συγκρότημα, οι οποίοι θα είναι αρμόδιοι για την επικοινωνία με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και την υπογραφή του Ημερολογίου Έργου.

ΑΡΘΡΟ 20. ΥΠΟΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

- 20.1. Ως Υπεργολάβοι ή Υποπρομηθευτές του Αναδόχου νοούνται αυτοί που συνδέονται με αυτόν με σχέση υπεργολαβίας ή έχουν αναλάβει από τον Ανάδοχο την εκτέλεση τμήματος του Έργου.
- 20.2. Σε περίπτωση ύπαρξης Υπεργολάβου ή Υποπρομηθευτή, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, αλλά θα παραμένει απευθείας και εξολοκλήρου υπεύθυνος για όλες τις πράξεις ή παραλείψεις των Υπεργολάβων, Υποπρομηθευτών ή του προσωπικού τους, ωσάν αυτές οι πράξεις ή παραλείψεις να οφείλονται στον ίδιο τον Ανάδοχο, ο οποίος και παραιτείται ανεπιφύλακτα του δικαιώματος της διζήσεως.
- 20.3. Τυχόν Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές του Αναδόχου συνδέονται αποκλειστικά με τον ίδιο και δεν αποκτούν κανένα δικαίωμα έναντι του Εργοδότη.
- 20.4. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στον Εργοδότη το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στον εργοδότη κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.³ Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 21. ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΧΩΡΩΝ

- 21.1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει με δαπάνες του τους χώρους και τα γήπεδα που θα χρειαστεί για να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 21.2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει μέτρα για την καλή κατάσταση των χώρων και εγκαταστάσεων και για την αποφυγή περιττής ή υπέρμετρης περιβαλλοντικής επιβάρυνσης κατά τη διάρκεια των εργασιών.
- 21.3. Ο Εργοδότης δεν θα επιβαρυνθεί σε καμία περίπτωση με οποιαδήποτε δαπάνη, ούτε θα θεωρηθεί υπεύθυνη σχετικά με τις ενέργειες του Αναδόχου για την εξασφάλιση χώρων ή γηπέδων.
- 21.4. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος να εξασφαλίσει όλες τις παροχές κοινής ωφέλειας που απαιτούνται για τη λειτουργία των εγκαταστάσεων.
- 21.5. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να κατασκευάζει, συντηρεί και να διατηρεί σε λειτουργία εργοτάξια και λοιπές εγκαταστάσεις, που απαιτούνται για την εκτέλεση του Έργου και που θα χρησιμοποιούνται τόσο για γραφεία, συνεργεία, αποθήκες, κτίριο πρώτων βοηθειών κλπ. Οι εγκαταστάσεις αυτές, έστω και αν είναι προσωρινές, πρέπει να πληρούν τους όρους που τίθενται από την οικεία νομοθεσία.
- 21.6. Η διαχείριση, λειτουργία, συντήρηση και φύλαξη των προαναφερόμενων εγκαταστάσεων ανήκει στον Ανάδοχο και πρέπει να γίνεται πάντοτε σύμφωνα με τους Νόμους και Κανονισμούς ασφάλειας, υγιεινής και δημόσιας τάξης.
- 21.7. Ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει και να διατηρεί κατάλληλες εγκαταστάσεις υγιεινής για όλο το προσωπικό που απασχολείται στο Έργο. Για το σκοπό αυτό θα προβλεφθούν επαρκείς και κατάλληλες εγκαταστάσεις στα γραφεία του Αναδόχου σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία.
- 21.8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλες τις προβλέψεις της πυροσβεστικής νομοθεσίας για την κατασκευή και λειτουργία του έργου, καθώς και να εγκαταστήσει και να διατηρεί σε καλή λειτουργία πυροσβεστικές συσκευές, μέσα ή κοντά σ' όλα τα κτίρια.

ΑΡΘΡΟ 22. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 22.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει, με δική του ευθύνη και δαπάνες, όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του που προκύπτουν από τη Σύμβαση και είναι υπεύθυνος, δυνάμει του Αστικού και Ποινικού Ελληνικού Δικαίου, για όλες τις πράξεις ή και παραλείψεις του εν λόγω προσωπικού, που σχετίζονται με το Έργο.
- 22.2. Το προσωπικό που απασχολεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Έργου ασχέτως ειδικότητας, πρέπει να είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές, ειδικευμένο και να έχει όλα τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία και τους σχετικούς Κανονισμούς, ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και άρτια αποπεράτωση του Έργου.
- 22.3. Το πάσης φύσεως προσωπικό του Αναδόχου συνδέεται συμβατικά μόνο με τον τελευταίο, ο οποίος υποχρεούται να τηρεί αυστηρά την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, να ασφαρίζει τους εργαζομένους στους οικείους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, να εξασφαλίζει την έκδοση τυχόν απαιτούμενων αδειών παραμονής και εργασίας όταν αυτό απαιτείται κλπ. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος βαρύνεται με το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την έννομη σχέση του με το προσωπικό, τους υπαλλήλους και εν γένει συνεργάτες του, ιδίως δε έναντι των αρχών, ασφαλιστικών οργανισμών κλπ.
- 22.4. Ο Ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα έναντι του Εργοδότη για τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού του, και εν γένει των υπαλλήλων, συνεργατών και προστηθέντων του. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για όλο το προσωπικό του, τους τυχόν Υπεργολάβους ή Υποπρομηθευτές (και το προσωπικό τους), υπαλλήλους, εκπροσώπους ή αντιπροσώπους του σε σχέση με οποιοδήποτε ζήτημα προκύπτει από ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμπεριλαμβανομένης επίσης της ευθύνης κατά τα άρθρα 334 (Ευθύνη από πταίσμα του προστηθέντος) και 922 (Ευθύνη του προστήσαντος) του Αστικού Κώδικα, καθώς και για όλες τις πράξεις, δραστηριότητες, παραλείψεις, λάθη ή αμέλειες των ως άνω προσώπων που συνδέονται αιτιωδώς με την πρόκληση ζημίας ή βλάβης σε οποιονδήποτε τρίτο.
- 22.5. Ο Ανάδοχος θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη, και οποιεσδήποτε άλλες πληρωμές προς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, ασφάλισης υγείας και σύνταξης, υπηρεσίες ή άλλες αρχές, κύριας ή επικουρικής ασφάλισης, όπως το ΕΦΚΑ κλπ., καθώς και προς οποιουδήποτε συνδέσμους, οργανισμούς, επιμελητήρια και επαγγελματικές ενώσεις, που αφορούν το προσωπικό του, και εν γένει τους υπαλλήλους, συνεργάτες και προστηθέντες του.

ΑΡΘΡΟ 23. ΠΑΡΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

- 23.1. Σε περίπτωση που ο Εργοδότης επιλέξει να παραιτηθεί από οποιαδήποτε δικαίωμά του, που απορρέει από τη Σύμβαση, σε σχέση με την παρακολούθηση της εκτέλεσης του Έργου ή τμήματός του, η παραίτηση αυτή από δικαίωμα ή η παροχή θεώρησης κατ' ουδένα τρόπο απαλλάσσει τον Ανάδοχο των ευθυνών του, που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 23.2. Ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα όλων των κατά τα άρθρα 325-329, 695 και 1106 του Αστικού Κώδικα δικαιωμάτων του με την εξαίρεση όσων ρητά προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 24. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

- 24.1. Ο Ανάδοχος εγγυάται την πιστή εκπλήρωση όλων των από τη Σύμβαση υποχρεώσεων του καθώς και την καλή και τεχνικά άρτια, σύμφωνα προς τους όρους της Σύμβασης και τους παραδεδεγμένους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης, εκτέλεση και λειτουργία του Εξοπλισμού και όλου του Έργου, ώστε αυτό να είναι κατάλληλο για το σκοπό για το οποίο συμφωνήθηκε και προορίζεται. Επίσης, ο Ανάδοχος εγγυάται την εκτέλεση του Έργου, τόσο μερικά όσο και ολικά, μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στη Σύμβαση.
- 24.2. Επίσης, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι το Έργο θα είναι απαλλαγμένο κάθε ελαττώματος. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος παρέχει Εγγύηση Καλής Λειτουργίας για κάθε όχημα, διάρκειας δύο (2) ετών. Η εγγύηση αυτή τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του **Πρωτοκόλλου Προσωρινής Παραλαβής** κάθε οχήματος. Η εγγύηση αυτή δεν καλύπτει συνήθη φθορά, φθορές και ζημιές που οφείλονται σε έλλειψη συντήρησης, σε κακή χρήση ή σε συμβάν οφειλόμενο στην υποδομή με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.
- 24.3. Η εγγύηση καλύπτει, αδαπάνως για τον Εργοδότη, όλα τα ανταλλακτικά και εργασίες που απαιτούνται για την άρση της βλάβης και επαναφορά του οχήματος σε κανονική κυκλοφορία.

Προϋπόθεση ισχύος της εγγύησης, είναι η ορθή χρήση και συντήρηση του οχήματος, σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα συντήρησης ανά τύπο τροχαίου υλικού που προβλέπεται από τον κατασκευαστή του.

Ο Φορέας Συντήρησης καθορίζεται από τον Εργοδότη και σε περίπτωση που αυτός είναι διαφορετική οντότητα από τον Ανάδοχο, συνεχίζει να ισχύει η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, όμως ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να παρακολουθεί τις εργασίες του Φορέα Συντήρησης, ώστε να εξασφαλίζει ότι η συντήρηση διενεργείται σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή. Σε αυτή την περίπτωση, ο Εργοδότης είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίζει την πρόσβαση του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις του Φορέα Συντήρησης, τα δε έξοδα της παρακολούθησης αυτής βαρύνουν τον Ανάδοχο. Αν ο Ανάδοχος διαπιστώσει ότι η διαδικασία της συντήρησης δεν γίνεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή, το αναφέρει γραπτώς στον Εργοδότη, η οποία οφείλει να ελέγξει το αίτημα του Αναδόχου και να παρέμβει στο Φορέα Συντήρησης εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι αναγκαίο.

24.4. Σε περίπτωση που συμβεί κάποια βλάβη, ζημιά ή αστοχία υλικού σε κάποιο όχημα ή υποσύστημα αυτού, που αποδεδειγμένα δεν οφείλεται σε κακή χρήση, πλημμελή συντήρηση και σε συμβάν οφειλόμενο στην υποδομή, κατά το διάστημα της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας και δεν αποκατασταθεί από τον Ανάδοχο ή δεν πληρωθούν οι ρήτρες που προβλέπονται Άρθρο 7, τότε ο Εργοδότης έχει το δικαίωμα να παρακρατήσει τα αντίστοιχα ποσά που θα απαιτηθούν για να αποκαταστήσει τη βλάβη κάποιος άλλος φορέας συντήρησης, από το υπόλοιπο δέκα τοις εκατό (10%) της Αμοιβής το οποίο θα πληρωνόταν μετά την Οριστική Παραλαβή ή αν είναι μεγαλύτερα αυτού να τα συμφηφίσει με μελλοντικές πληρωμές άλλων οχημάτων.

Αν η ανωτέρω βλάβη δεν είναι δυνατόν να αποκατασταθεί, τότε ο Εργοδότης έχει το δικαίωμα να παρακρατήσει το ποσό έχει πληρώσει για το εν λόγω όχημα, από το υπόλοιπο δέκα τοις εκατό (10%) της Αμοιβής το οποίο θα πληρωνόταν μετά την Οριστική Παραλαβή και το υπόλοιπο ποσό να το συμφηφίσει με μελλοντικές πληρωμές άλλων οχημάτων.

24.5. Σε περίπτωση μη τήρησης από τον Ανάδοχο των εγγυηθέντων από αυτόν, ο Εργοδότης δικαιούται να ασκήσει όλα τα σχετικά δικαιώματα που της παρέχονται από τη Σύμβαση. Η μη άσκηση όμως από τον Εργοδότη οποιουδήποτε από τα δικαιώματά του, δεν θα ερμηνεύεται ως παραίτηση της Αναθέτουσας Αρχής από τα δικαιώματα αυτά.

24.6. Για την ακριβή, εμπρόθεσμη και πιστή εκπλήρωση των από τη Σύμβαση υποχρεώσεών του, συμπεριλαμβανόμενων των υποχρεώσεών του προς τρίτους έναντι των οποίων ο Εργοδότης τυχόν θα ευθύνεται σύμφωνα με τους Ελληνικούς Νόμους για καταβολή προστίμων και ποινικών ρητρών λόγω της μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τη Σύμβαση, ο Ανάδοχος καλύπτει τα ποσά που του αναλογούν μέσω των εγγυητικών επιστολών που προβλέπονται από το Άρθρο 8 της παρούσας ή μέσω του υπολοίπου δέκα τοις εκατό (10%) της Αμοιβής το οποίο θα πληρωνόταν μετά την Οριστική Παραλαβή.

ΑΡΘΡΟ 25. ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

25.1. Ο Εργοδότης δικαιούται να ζητήσει τη μείωση του συμβατικού αντικειμένου, υπό τους όρους και περιορισμούς που προβλέπονται στο παρόν άρθρο.

25.2. Ο Εργοδότης δικαιούται να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, είτε αφαιρώντας κάποιο όχημα είτε κάποιες εργασίες που αφορούν σε κάποιο όχημα, κατά την κρίση του και τις επιχειρησιακές του ανάγκες, κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Σε περίπτωση που αφαιρεθούν εργασίες για κάποιο όχημα, τότε θα μειώνεται η Αμοιβή του Αναδόχου κατά το ποσό που αναλογεί στις εργασίες που αφαιρέθηκαν, όπως φαίνεται στην κοστολογημένη ανάλυση των εργασιών στο Παράρτημα 6, σύμφωνα και με την προσφορά του. Οι εργασίες που ενδέχεται να αφαιρεθούν θα πρέπει να μην επιφέρουν πρόβλημα στην παράδοση του οχήματος σε λειτουργική κατάσταση από τον Ανάδοχο. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται η περίπτωση του μεσαίου οχήματος των STADLER Railbus κανονικής γραμμής, στην περίπτωση που αποφασισθεί αυτά να μετατραπούν σε ηλεκτρικά.

25.3. Η μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου θα ζητείται από τον Εργοδότη αποκλειστικά και μόνο εγγράφως, με την κοινοποίηση στον Ανάδοχο σχετικής Εντολής Μεταβολής Έργου. Ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται επιπλέον αντάλλαγμα αν τυχόν παράσχει συμπληρωματικές υπηρεσίες χωρίς προηγούμενη έγγραφη Εντολή Μεταβολής Έργου.

25.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδέχεται την ως άνω μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου και να παραλείπει να εκτελέσει τις εργασίες που αφαιρέθηκαν από το συμβατικό αντικείμενο. Σε κάθε περίπτωση, το Έργο μετά την επελευθερωμένη μεταβολή του εκτελείται σύμφωνα με τη Σύμβαση, δηλαδή με τους ίδιους

όρους και τις ίδιες προϋποθέσεις που θα ίσχυαν αν η μεταβολή του συμβατικού αντικείμενου αποτελούσε εξ αρχής αντικείμενο της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 26. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΡΟΧΑΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

- 26.1. Ο Ανάδοχος υποβάλλει αίτημα στον Εργοδότη για την παράδοση συγκεκριμένου οχήματος, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης των εργασιών που προβλέπεται στο εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του, για το εν λόγω όχημα.
- 26.2. Ο Εργοδότης είναι υποχρεωμένος, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης των εργασιών του εν λόγω οχήματος, που προβλέπεται στο Πρόγραμμα Εκτέλεσης Έργου, να υποδείξει στον Ανάδοχο, το σημείο στο οποίο βρίσκεται το όχημα και την ημερομηνία και ώρα παράδοσης του.
- 26.3. Ο Ανάδοχος και ο Εργοδότης, την συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα υποχρεούνται να παρευρίσκονται με εξουσιοδοτημένους εκπρόσωπούς τους, στο σημείο στάθμευσης του οχήματος.
- 26.4. Η παράδοση του οχήματος θα γίνεται με την υπογραφή σχετικού Πρωτοκόλλου Παράδοσης από τους εκπροσώπους του αναδόχου και της αναθέτουσας αρχής. Στο πρωτόκολλο αυτό, θα περιγράφονται και τα μακροσκοπικά στοιχεία οπτικού ελέγχου που θα διενεργήσουν από κοινού οι εκπρόσωποι του αναδόχου και της αναθέτουσας αρχής και θα καταδεικνύουν την γενική κατάσταση του οχήματος.
- 26.5. Από την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης, ο Ανάδοχος καθίσταται πλήρως υπεύθυνος για το όχημα, καθορίζοντας με δικές του δαπάνες και ευθύνη τον τρόπο, χρόνο και διαδικασία μεταφοράς του στις εγκαταστάσεις του.
- 26.6. Το Πρωτόκολλο αυτό υπογράφεται και από τον Ανάδοχο και συντάσσεται σε δύο (2) πρωτότυπα από τα οποία ο Ανάδοχος παίρνει το ένα.

ΑΡΘΡΟ 27. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

- 27.1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί καθημερινά Ημερολόγιο του Έργου.
- 27.2. Στο Ημερολόγιο του Έργου, το οποίο θα είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 3, θα περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον:
 - (i) ο αριθμός του οχήματος στο οποίο πραγματοποιούνται εργασίες
 - (ii) το συγκρότημα στο οποίο εκτελούνται οι εργασίες
 - (iii) οι εργασίες που πραγματοποιήθηκαν ανά όχημα
 - (iv) τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν ανά όχημα, με ονομασία, αριθμούς σειράς και κωδικούς όπως αυτά περιγράφονται στα παραστατικά αγοράς ή οποιοδήποτε άλλα βεβαιωτικό έγγραφο της γνησιότητάς τους.
- 27.3. Ειδικά για τα ανταλλακτικά, που θα χρησιμοποιηθούν σε κάθε όχημα, θα πρέπει να υπάρχουν διαθέσιμα στο συγκρότημα βεβαιωτικά έγγραφα της γνησιότητας κάθε χρησιμοποιούμενου ανταλλακτικού ή αντίγραφα των παραστατικών αγοράς τους, έτσι ώστε να συμπληρώνεται στο Ημερολόγιο Έργου ο τύπος, ο αριθμός σειράς και ο κωδικός του ανταλλακτικού όπως αυτός αναγράφεται στο πιο πάνω έγγραφο, για να είναι δυνατή η ταυτοποίηση του. Ρητά συμφωνείται ότι τα παραπάνω στοιχεία θα διατίθενται άμεσα στον εργοδότη σε κάθε ζήτησή του και είναι μεταξύ των απαραίτητων δικαιολογητικών για την Προσωρινή Παραλαβή κάθε οχήματος. Στην περίπτωση που για κάποιο ανταλλακτικό, που έπρεπε να τοποθετηθεί σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου, δεν δοθεί κάποιο από τα παραπάνω έγγραφα, τότε η Αμοιβή για κάθε όχημα θα απομειώνεται αναλόγως, σύμφωνα με το κόστος της εργασίας που εμπεριέχει το συγκεκριμένο ανταλλακτικό.
- 27.4. Το Ημερολόγιο του Έργου, αφού συμπληρωθεί με τα ανωτέρω στοιχεία, θα υπογράφεται στο τέλος κάθε ημέρας από τον Υπεύθυνο του Έργου του Αναδόχου για κάθε συγκρότημα ή σε περίπτωση απουσίας του από κάποιον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο. Τα υπογεγραμμένα φύλλα του Ημερολογίου Έργου κάθε συγκροτήματος θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο τέλος κάθε εργάσιμης εβδομάδας στα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής. Τα φύλλα του Ημερολογίου Έργου φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας και σε περίπτωση που κάποιο μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής παρευρεθεί σε κάποιο χώρο εκτέλεσης εργασιών έχει το δικαίωμα να

ζητήσει από τον Ανάδοχο να του δοθούν τα Ημερολόγια Έργου των προηγούμενων ημερών και ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα παραδώσει.

- 27.5. Τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι του Εργοδότη θα έχουν το δικαίωμα πρόσβασης, οποιαδήποτε εργάσιμη ημέρα και ώρα, στα συγκροτήματα του Αναδόχου χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση. Αντικείμενο της παρουσίας είναι η παρακολούθηση των εργασιών και η πιστοποίηση της ορθότητας των στοιχείων που περιγράφονται στο Ημερολόγιο Έργου.
- 27.6. Ειδικότερα, για τις εργασίες που ο Ανάδοχος δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του και θα τις εντάξει στα «Απρόβλεπτα», πρέπει πριν την πραγματοποίησή τους να ενημερωθούν τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής για να τις παρακολουθήσουν και να τις πιστοποιήσουν. Η ενημέρωση μπορεί να γίνει είτε με email είτε με αποστολή φαξ προς τα μέλη της Επιτροπής. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει ενημέρωση, οι εργασίες δεν θα πιστοποιούνται και δεν θα πληρώνονται.

ΑΡΘΡΟ 28. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

28.1. Προσωρινή Παραλαβή

- 28.1.1. Με την ολοκλήρωση των εργασιών ανάταξης κάθε οχήματος, ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει από τον Εργοδότη την Προσωρινή Παραλαβή του εν λόγω οχήματος.
- 28.1.2. Γι' αυτό το σκοπό ο Ανάδοχος θα υποβάλει στον Εργοδότη αίτηση στην οποία θα δηλώνεται η ετοιμότητα του για δοκιμές και μετρήσεις, η τοποθεσία και ημερομηνία διεξαγωγής τους. Η ημερομηνία που θα προτείνει ο Ανάδοχος, θα πρέπει να είναι μεταγενέστερη τουλάχιστον κατά επτά (7) εργάσιμες ημέρες από την ημέρα υποβολής της αίτησης. Η αίτηση αυτή θα συνοδεύεται από τα ακόλουθα στοιχεία που θα υποβληθούν σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:
- (i) Ημερολόγια Έργου για το συγκεκριμένο όχημα.
 - (ii) Αντίγραφα παραστατικών αγοράς ή οποιαδήποτε άλλα έγγραφα τεκμηριώνουν την γνησιότητα και εγγύηση του κατασκευαστή, των ανταλλακτικών, που χρησιμοποιήθηκαν για το συγκεκριμένο όχημα.
 - (iii) Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου ότι η μονάδα τροχαίου υλικού είναι λειτουργική σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή της και απαλλαγμένη παντός ελαττώματος.
 - (iv) Τεχνική έκθεση που θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις εργασίες ανάταξης, ανακατασκευής και επισκευής, που πραγματοποιήθηκαν στο συγκεκριμένο όχημα τροχαίου υλικού και την αίτια των βλαβών και ζημιών. Στην Τεχνική Έκθεση θα πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά και οι εργασίες που έχουν ενταχθεί στο πεδίο με ονομασία «Απρόβλεπτα» στην προσφορά του Αναδόχου.
 - (v) Στοιχεία διανυθέντων χιλιομέτρων και ωρών λειτουργίας, τα απαραίτητα μελλοντικά βήματα συντήρησης και τα δελτία εργασιών για κάθε βήμα.
 - (vi) Όλα τα άλλα δικαιολογητικά και στοιχεία που τυχόν απαιτούνται από τη Σύμβαση και ζητηθούν από τον Εργοδότη.
- 28.1.3. Η αίτηση του Αναδόχου για κάθε όχημα, θα υποβληθεί στο Πρωτόκολλο του Εργοδότη. Ο Εργοδότης υποχρεούται να απαντήσει εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών αποδεχόμενη την ημερομηνία διεξαγωγής δοκιμών και μετρήσεων, εκτός αν συντρέχει σοβαρός λόγος αναβολής, οπότε και θα πρέπει να προκύψει σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο γραπτή συμφωνία για την νέα ημερομηνία.
- 28.1.4. Η Προσωρινή Παραλαβή διενεργείται από τουλάχιστον δύο (2) μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής. Τα έξοδα όλων των δοκιμών και μετρήσεων που θα απαιτηθούν για την Προσωρινή Παραλαβή, βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
- 28.1.5. Ρητά συμφωνείται ότι οι μετρήσεις θα πρέπει να πραγματοποιηθούν με διακριβωμένα ή/και πιστοποιημένα όργανα.
- 28.1.6. Κατά την ημερομηνία διεξαγωγής των δοκιμών και των μετρήσεων, ο Ανάδοχος οφείλει να πραγματοποιήσει τις δοκιμές και μετρήσεις που προβλέπονται από τον κατασκευαστή και όπως ενδεικτικά περιλαμβάνονται στο Παράρτημα 4, παρουσία των μελών της Επιτροπής της Αναθέτουσας Αρχής ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων, να έχει στο χώρο των δοκιμών και μετρήσεων την τεκμηρίωση του κατασκευαστή και να έχει ορίσει αιτιολογημένα σύμφωνα με αυτή και με τον κύκλο ζωής και συντήρησης του οχήματος, τις τιμές στόχους των δοκιμών και των μετρήσεων. Τα αποτελέσματα

των δοκιμών και μετρήσεων θα καταγραφούν σε Φύλλο Δοκιμών και Μετρήσεων, το οποίο θα συνυπογράφεται από τον Υπεύθυνο Έργου του Αναδόχου για το αντίστοιχο συγκρότημα και τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Εργοδότη ή τους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της. Το Φύλλο Δοκιμών και Μετρήσεων συντάσσεται σε δύο (2) πρωτότυπα, ένα εκ των οποίων κρατάει ο Ανάδοχος και το άλλο η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

- 28.1.7. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής παραλαμβάνει το όχημα, αφού ελέγξει ότι τα αποτελέσματα των δοκιμών είναι εντός των τιμών στόχων που έχουν οριστεί. Σε περίπτωση αποτυχίας των δοκιμών / μετρήσεων, η Επιτροπή καταγράφει τις διαπιστώσεις και παρατηρήσεις της, καθώς και τις προτάσεις της για τη διευθέτηση όλων των τεχνικών εκκρεμοτήτων που προκύπτουν.
- 28.1.8. Στις περιπτώσεις που, ως αποτέλεσμα των διαπιστώσεων της, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θεωρήσει απαραίτητο να αναβάλει την Προσωρινή Παραλαβή μέχρι τη διευθέτηση όλων των σχετικών εκκρεμοτήτων, θα το δηλώσει στον Ανάδοχο και η διαδικασία της Προσωρινής Παραλαβής θα επαναληφθεί, μέχρι την επιτυχή ολοκλήρωση των δοκιμών και μετρήσεων.
- 28.1.9. Για την παραλαβή συντάσσεται σχετικό Πρωτόκολλο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών, από την ημερομηνία ολοκλήρωσης των δοκιμών και μετρήσεων. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής που θα γνωστοποιηθεί στον Ανάδοχο.
- 28.1.10. Το Πρωτόκολλο αυτό υπογράφεται και από τον Ανάδοχο και συντάσσεται σε δύο (2) πρωτότυπα από τα οποία ο Ανάδοχος παίρνει το ένα.
- 28.1.11. Η ως άνω Προσωρινή Παραλαβή, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιεσδήποτε ευθύνες και υποχρεώσεις του, που προκύπτουν από τη Σύμβαση, ούτε αποσπεί τον Εργοδότη από κανένα από τα δικαιώματα και τις απαιτήσεις της και ιδίως από το δικαίωμά της να αξιώσει την αποκατάσταση χωρίς πρόσθετη πληρωμή, οποιασδήποτε ελαττωματικής, ατελούς, ή ελλιπούς εργασίας, που θα διαπιστωθεί ή θα προκύψει μετά την Προσωρινή Παραλαβή.

28.2. Περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας

- 28.2.1. Η Περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας για κάθε όχημα ορίζεται σε δύο (2) έτη από την Προσωρινή Παραλαβή κάθε οχήματος και είναι η περίοδος κατά την οποία ο Ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία του οχήματος, τη μη ύπαρξη ελαττωμάτων και την ύπαρξη των ιδιοτήτων που συμφωνήθηκαν. Κατά την Περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαθιστά, χωρίς καθυστέρηση με έξοδά του και ευθύνη του, κάθε ελάττωμα ή βλάβη ή ζημία, που αποδεδειγμένα δεν οφείλεται σε κακή χρήση, πλημμελή συντήρηση και σε συμβάν οφειλόμενο στην υποδομή.
- 28.2.2. Η ημερομηνία της Προσωρινής Παραλαβής, που ορίζεται από το εγκεκριμένο από τον Εργοδότη Πρωτόκολλο, θα θεωρείται ως ημερομηνία έναρξης της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας για κάθε όχημα.
- 28.2.3. Η Περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας θα παραταθεί κατά το χρόνο που θα σταματήσει η λειτουργία του κάθε οχήματος, προκειμένου να γίνουν επισκευές, τροποποιήσεις ή /και βελτιώσεις ενώ διατηρούνται όλα τα δικαιώματα του Εργοδότη, σύμφωνα με τη Σύμβαση.
- 28.2.4. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενης βλάβης στο ίδιο υποσύστημα το οποίο έχει αναταχθεί ή επισκευαστεί από τον Ανάδοχο, ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει την Περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας έως ότου αυτή θεωρήσει ότι έχει αποκατασταθεί πλήρως η συγκεκριμένη βλάβη.
- 28.2.5. Σε περίπτωση που κάποιο όχημα έχει, κατά τη γνώμη του Εργοδότη, ουσιαστικό ελάττωμα το οποίο εμποδίζει τη λειτουργία του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προχωρήσει στην αποκατάσταση του ελαττώματος ενώ ο Εργοδότης διατηρεί όλα τα δικαιώματά της, που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 28.2.6. Το ελαττωματικό μέρος που αντικαταστάθηκε περιέρχεται στην ιδιοκτησία του Αναδόχου.

28.3. Οριστική Παραλαβή

- 28.3.1. Η Οριστική Παραλαβή του κάθε οχήματος θα διενεργείται μετά το πέρας της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας και με την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος θα έχει προβεί, κατά τρόπο που θα ικανοποιεί πλήρως τον Εργοδότη, στην αποκατάσταση οποιασδήποτε ελαττωματικής, ατελούς ή ανεπαρκούς εργασίας, που έχει παρουσιαστεί ή διαπιστωθεί κατά την Περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας.

- 28.3.2. Με τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει εγγράφως στον Εργοδότη ότι το όχημα είναι έτοιμο για την Οριστική Παραλαβή, υποβάλλοντας σχετική αίτηση. Ο Εργοδότης, εφόσον συμφωνεί, υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υποβολή της αίτησης να την κάνει αποδεκτή και να προχωρήσει στη διαδικασία της Οριστικής Παραλαβής ή να την απορρίψει. Στην ίδια προθεσμία θα πρέπει να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο τους λόγους της τυχόν απόρριψης της αίτησης. Η Οριστική Παραλαβή διενεργείται από Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που ορίζεται από τον Εργοδότη.
- 28.3.3. Η Επιτροπή Οριστικής Παραλαβής εξετάζει τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τα θέματα που αναφέρονται στο Πρωτόκολλο Προσωρινής Παραλαβής, με όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την ποιότητα του Έργου και με τα θέματα που έχουν προκύψει κατά τη διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, καθώς και με κάθε άλλο θέμα σχετικό με την καλή εκτέλεση της Σύμβασης.
- 28.3.4. Η Επιτροπή, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την αποδοχή της αίτησης του Αναδόχου, θα συντάσσει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής, το οποίο πρέπει να υπογράψει ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 29. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

- 29.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από γραπτή εντολή του Εργοδότη, να αναστέλλει την εκτέλεση των εργασιών σε οποιοδήποτε τμήμα του Έργου ή στο σύνολό του, για όσο χρονικό διάστημα και με όποιο τρόπο ο Εργοδότης κρίνει αναγκαίο.
- 29.2. Για να θεωρηθεί μια διακοπή εργασιών ότι συνιστά αναστολή εκτέλεσης των εργασιών, κατά τις διατάξεις του παρόντος Άρθρου, θα πρέπει να έχει γίνει μετά από έγγραφη εντολή του Εργοδότη.
- 29.3. Σε περίπτωση τέτοιας έγγραφης εντολής διακοπής, ο Ανάδοχος θα δικαιούται να ζητήσει και ο Εργοδότης υποχρεούται να καθορίσει, την απαιτούμενη παράταση προθεσμίας και τα πλήρως δικαιολογημένα και αποδεδειγμένα έξοδα του Αναδόχου που πραγματοποίησε στο Έργο, εξαιτίας της διακοπής αυτής, εκτός των περιπτώσεων κατά τις οποίες η εν λόγω διακοπή
- (i) προκύπτει από εφαρμογή άλλων διατάξεων της Σύμβασης, ή
 - (ii) προέρχεται από λόγους για τους οποίους ευθύνεται ο Ανάδοχος ή
 - (iii) οφείλεται σε λόγους ασφαλείας του Έργου ή οποιουδήποτε τμήματός του.
- 29.4. Εφόσον η παραπάνω έγγραφη εντολή διακοπής αφορά στο σύνολο των εργασιών του Έργου και διαρκέσει περισσότερο από εκατόν πενήντα (150) συνεχείς ημερολογιακές ημέρες ή αν οι τμηματικές διακοπές οι οποίες αφορούν σε τμήματα του Έργου ή αφορούν σε χρονικές περιόδους διακοπών είτε όλου του Έργου είτε σε τμήματα αυτού, διαρκέσουν αθροιστικά περισσότερο από διακόσιες (200) ημερολογιακές ημέρες, τότε ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα, ύστερα από γραπτή ανακοίνωση προς τον Εργοδότη, να ζητήσει την άδεια να επαναρχίσει τις εργασίες.
- 29.5. Εάν η σχετική άδεια δεν του δοθεί μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την αποστολή της ανακοίνωσης ή εφόσον δεν υπάρξει συμφωνία μεταξύ Εργοδότη και Αναδόχου για περαιτέρω παράταση της διακοπής των εργασιών, τότε ο Ανάδοχος δύναται να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης. Η καταγγελία αυτή θα έχει τις ίδιες συνέπειες που προβλέπονται για την περίπτωση ανυπαίτιας λύσης της Σύμβασης.
- 29.6. Σε περίπτωση που ο Εργοδότης δεν έχει εκδώσει εντολή διακοπής και εφόσον ο Ανάδοχος θεωρεί ότι οι εργασίες έχουν διακοπεί εξαιτίας του Εργοδότη, οφείλει να το γνωστοποιήσει στον Εργοδότη εγγράφως, μέσα σε μια ανατρεπτική προθεσμία επτά (7) ημερών, από την ημέρα που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι έχουν διακοπεί οι εργασίες, με πλήρη στοιχεία που να δικαιολογούν την άποψή του.
- 29.7. Ο Εργοδότης οφείλει εντός δέκα (10) ημερών από την υποβολή του αιτήματος του Αναδόχου να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο εάν αποδέχεται ότι η αναφερόμενη από αυτόν διακοπή εργασιών εμπίπτει στις διατάξεις του παρόντος Άρθρου.
- 29.8. Τυχόν διακοπή εκτέλεσης του Έργου, από πράξεις ή παραλείψεις του Αναδόχου, για τριάντα (30) συνεχείς ημερολογιακές ημέρες ή σε σύνολο σαράντα (40) διακοπτόμενων ημερολογιακών ημερών για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, εκτός των περιπτώσεων Ανωτέρας Βίας, παρέχει στον Εργοδότη το δικαίωμα, κατά την κρίση της και υπό τη ρητή επιφύλαξη κάθε άλλου δικαιώματός τους που απορρέει από τη Σύμβαση, να συνεχίσει η ίδια το Έργο ή να το αναθέσει σε άλλον ανάδοχο.

- 29.9. Κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε και για οποιοδήποτε λόγο διακοπής, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα, κατά την κρίση του Εργοδότη, μέτρα για τη συντήρηση και προστασία του Έργου, καθώς και για τα υλικά, τα ανταλλακτικά και τον εξοπλισμό που βρίσκονται στα συγκροτήματα.
- 29.10. Επίσης ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του Εργοδότη για όλες τις άμεσες δαπάνες στις οποίες ενδεχομένως θα υποβληθεί ο Εργοδότης και για όλες τις πραγματικές ζημιές τις οποίες αυτές ενδεχομένως θα υποστεί λόγω της μη τήρησης των υποχρεώσεων του Αναδόχου. Ο Εργοδότης μπορεί να συμψηφίζει τις απαιτήσεις αυτές με οποιαδήποτε ποσά οφείλονται στον Ανάδοχο για οποιονδήποτε λόγο και αιτία, σύμφωνα με τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 30. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 30.1. Τα ανταλλακτικά και υλικά που αντικαθίστανται, περιέχονται στην κυριότητα του Εργοδότη και θα του παραδίδονται από εκπρόσωπο του Αναδόχου άμεσα με την αποξήλωσή τους, σε χώρο που θα υποδειχθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.
- 30.2. Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί για τη συντήρηση και επισκευή του Τροχαίου Υλικού Ανταλλακτικά και Υλικά τα οποία θα είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή και της εκάστοτε ισχύουσας ελληνικής ή ευρωπαϊκής νομοθεσίας και θα φέρει την ευθύνη σε περίπτωση ελαττώματος αυτών. Τα υλικά αυτά θα είναι καινούργια και αμεταχειριστά, με την αρχική εγγύηση του κατασκευαστή τους.
- 30.3. Ρητά συμφωνείται ότι, τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και διατροφής των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής καθώς και εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής για τις ανάγκες της παρακολούθησης του Έργου, βαρύνουν τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα 5. Τα ανωτέρω έξοδα καλύπτονται από τον Ανάδοχο για εκτός έδρας μετακίνηση των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής καθώς και εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του Εργοδότη, για οποιοδήποτε λόγο απαιτείται από τους όρους της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 31. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

31.1. Αρμοδιότητες

Κάθε Τεχνική Διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων Μερών θα εισάγεται υποχρεωτικά προς επίλυση σε τεχνική επιτροπή ("**Τεχνική Επιτροπή**"), πριν την εισαγωγή της προς επίλυση στη διαδικασία επίλυσης διαφορών του Άρθρου 33 της παρούσας. Τα Μέρη δικαιούνται να προσφύγουν στη διαδικασία επίλυσης διαφοράς του Άρθρου 33 της παρούσας για επίλυση Τεχνικής Διαφοράς μόνον μετά την έκδοση σχετικού πορίσματος της Τεχνικής Επιτροπής.

31.2. Συγκρότηση

Η Τεχνική Επιτροπή θα αποτελείται από τρία μέλη-πραγματογνώμονες και τα αναπληρωματικά τους. Τα μέλη της Τεχνικής Επιτροπής ορίζονται από τα Μέρη εντός ενός (1) μηνός από τη θέση σε ισχύ της παρούσας και θα πρέπει να διαθέτουν την κατάρτιση και εμπειρία που είναι απαραίτητες για την επίλυση τεχνικής διαφοράς που καλούνται να επιλύσουν. Από ένα μέλος θα ορίζει κάθε συμβαλλόμενος και το τρίτο (το οποίο θα είναι και ο Πρόεδρος) από κοινού από τα Μέρη. Εάν τα Μέρη δεν συμφωνήσουν στον ορισμό του τρίτου μέλους, τότε αυτό θα διορίζεται, μετά από αίτημα ενός από τα Μέρη, από τον Πρόεδρο του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (ΤΕΕ). Το κάθε Μέρος θα έχει δικαίωμα να αντικαθιστά οποτεδήποτε το μέλος που έχει διορίσει με σχετική ειδοποίηση στο άλλο Μέρος πέντε (5) ημέρες πριν από το διορισμό του νέου μέλους.

31.3. Προσφυγή

Η υποβολή της διαφοράς στην Τεχνική Επιτροπή συντελείται με την αποστολή έγγραφης ειδοποίησης ("**Προσφυγή**") προς το άλλο Μέρος και τα μέλη της Τεχνικής Επιτροπής. Η Προσφυγή πρέπει να αναφέρει ότι υποβάλλεται σύμφωνα με το παρόν άρθρο και θα παρέχει πλήρη στοιχεία για τον προσδιορισμό της διαφοράς ή αντιδικίας.

31.4. Απόφαση περί Τεχνικής Διαφοράς

Η Τεχνική Επιτροπή θα αποφασίζει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από της υποβολή της Προσφυγής, αν και σε ποιο βαθμό η διαφορά αποτελεί Τεχνική Διαφορά που θα επιλυθεί από την ίδια. Εάν η Τεχνική Επιτροπή αποφασίσει ότι δεν πρόκειται για Τεχνική Διαφορά, έκαστο των Μερών θα δικαιούται εντός είκοσι (20) ημερών από τη γνωστοποίηση της σχετικής απόφασης να προσφύγει για το ζήτημα αυτό στη διαδικασία επίλυσης διαφοράς του Άρθρου 33 της παρούσας. Η σχετική διαιτητική απόφαση επ' αυτού του ζητήματος θα είναι οριστική και δεσμευτική. Εάν η Τεχνική Επιτροπή δεχθεί ότι πρόκειται για Τεχνική Διαφορά, αυτή θα επιλύεται από τη Τεχνική Επιτροπή.

31.5. Τόπος επίλυσης διαφοράς

Τόπος της διαδικασίας επίλυσης της διαφοράς ορίζεται η Αθήνα και η Τεχνική Επιτροπή διεξάγει τη διαδικασία επίλυσης της διαφοράς με τον τρόπο που θα κρίνει κατάλληλο και σύμφωνα με τις αρχές της ίσης μεταχείρισης. Η Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μεταβαίνει, για την επίλυση κάποιας διαφοράς σε οποιοδήποτε συγκρότημα και τα δύο μέρη υποχρεούνται να της εξασφαλίζουν την πρόσβαση σε αυτό.

31.6. Προτάσεις των Μερών

Τα Μέρη υποβάλλουν στη Τεχνική Επιτροπή μόνο εγγράφως τις προτάσεις και κάθε υποστηρικτικό ή αποδεικτικό στοιχείο ή έγγραφο εντός δέκα (10) ημερών από την παραπομπή του θέματος στη Τεχνική Επιτροπή. Η Τεχνική Επιτροπή μπορεί να ζητεί από τα Μέρη να υποβάλλουν επιπλέον στοιχεία που κρίνει απαραίτητα.

31.7. Συζήτηση

Η Τεχνική Επιτροπή καθορίζει την ημερομηνία συζήτησης το συντομότερο δυνατό και σε κάθε περίπτωση μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την παραπομπή του θέματος σε αυτήν. Σε κάθε συνεδρίαση ενώπιον της Τεχνικής Επιτροπής θα παρίστανται οι εκπρόσωποι των Μερών. Κατά τη συνεδρίαση κάθε Μέρος προβαίνει σε σύντομη παρουσίαση της θέσης του.

31.8. Πόρισμα

Η Τεχνική Επιτροπή εκδίδει με πλειοψηφία των μελών της (εκτός εάν έχει ήδη επιτευχθεί συμβιβασμός μεταξύ των Μερών) πόρισμα εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη συζήτηση της υπόθεσης. Η Τεχνική Επιτροπή δύναται, κατόπιν αιτήσεως οποιουδήποτε Μέρους ή με πρωτοβουλία της, να παρατείνει την προθεσμία αυτή. Το πόρισμα της Τεχνικής Επιτροπής επί Τεχνικής Διαφοράς είναι υποχρεωτικό για τα Μέρη. Για Τεχνικές Διαφορές με οικονομικές συνέπειες ή επιμερισμό της υπαιτιότητας ή επιμερισμό των δαπανών και σε περίπτωση μη αποδοχής του οικονομικού μέρους ή του επιμερισμού της υπαιτιότητας ή του επιμερισμού των δαπανών του πορίσματος της Τεχνικής Επιτροπής, το θιγόμενο Μέρος δικαιούται να προσφύγει, εντός είκοσι (20) ημερών από την έκδοση του προσβαλλόμενου πορίσματος, στη διαδικασία επίλυσης διαφοράς του Άρθρου 33 της παρούσας με αίτημα τη μεταρρύθμιση των οικονομικών συνεπειών ή του επιμερισμού της υπαιτιότητας, ή του επιμερισμού των δαπανών της διαδικασίας.

31.9. Γλώσσα εργασιών - Δαπάνες

Οι εργασίες και πορίσματα της Τεχνικής Επιτροπής θα διεξάγονται στην Ελληνική γλώσσα. Το κάθε Μέρος βαρύνεται με το κόστος της αμοιβής και των δαπανών μετακίνησης, διαμονής και διατροφής του μέλους που διόρισε, και τα δύο μέρη θα καταβάλλουν εξ ημισείας το κόστος της αμοιβής και των δαπανών μετακίνησης, διαμονής και διατροφής του Προέδρου.

31.10. Μη αναστολή της παρούσας

Οποιαδήποτε Τεχνική Διαφορά ανακύψει μεταξύ των Μερών δεν θα αναστέλλει την εκτέλεση της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 32. ΓΛΩΣΣΑ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΈΓΓΡΑΦΑ

32.1. Η επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η Ελληνική, δηλαδή τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

32.2. Σε όλες τις μελέτες, μετρήσεις, υπολογισμούς κλπ., θα χρησιμοποιείται το Διεθνές Δεκαδικό Σύστημα.

- 32.3. Οι εγκρίσεις του Εργοδότη που δίνονται στον Ανάδοχο, καθώς και η αλληλογραφία, μπορεί να γίνουν με τηλεομοιοτυπία. Η ημερομηνία απόδειξης παραλαβής της τηλεομοιοτυπίας θα θεωρείται ως η ημερομηνία της έγκρισης ή της αλληλογραφίας.
- 32.4. Κάθε αλληλογραφία, σχέδια και λοιπές οδηγίες που ανταλλάσσονται μεταξύ Αναδόχου και Εργοδότη, θα θεωρείται ότι έχουν παραληφθεί από την ημερομηνία της αντίστοιχης καταχώρησής τους στο Πρωτόκολλο του Εργοδότη ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 33. ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ, ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ, ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

- 33.1. Σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι δικαιούται να προβάλει απαίτηση σε σχέση με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στη Σύμβαση, υποχρεούται να το γνωστοποιεί Εργοδότη μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία που εμφανίστηκε το γεγονός για το οποίο προτίθεται να υποβάλει την απαίτηση. Με την εμφάνιση του γεγονότος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την υποστήριξη του αιτήματος που προτίθεται να θέσει.
- 33.2. Οποιαδήποτε διαφορά προκύψει από την ερμηνεία ή την εφαρμογή του παρόντος τα συμβαλλόμενα Μέρη θα επιδιώξουν να την επιλύσουν φιλικά. Σε περίπτωση αδυναμίας επιτεύξεως συμφωνίας με φιλικό τρόπο, αυτή θα επιλύεται δικαστικά.
- 33.3. Η παρούσα Σύμβαση θα ερμηνεύεται και θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο.
- 33.4. Η ύπαρξη διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων δεν αναστέλλει την εκτέλεση του Έργου, ούτε αίρει την υποχρέωση του Αναδόχου να ακολουθεί τις εντολές του Εργοδότη σχετικά με την έγκαιρη και την άρτια εκτέλεση του Έργου.
- 33.5. Αρμόδια δικαστήρια για οποιοδήποτε ζήτημα προκύψει από την εφαρμογή της παρούσας συμφωνούνται τα δικαστήρια Αθηνών, ακόμη και για τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων.

ΑΡΘΡΟ 34. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΌΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 34.1. Η παρούσα αποτελεί την πλήρη και ανεπιφύλακτη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, άπαντες οι όροι του συνομολογούνται ουσιώδεις, καταργείται δε τυχόν προηγούμενη έγγραφη ή προφορική συμφωνία.
- 34.2. Ρητά συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση, κατάργηση ή ανταπόδειξη κατά του περιεχομένου της παρούσας επιτρέπεται μόνο δια εγγράφου αποκλειόμενου κάθε άλλου μέσου.
- 34.3. Οι όροι της παρούσας ή των τυχόν τροποποιήσεών της υπερισχύουν κάθε άλλου αντίθετου όρου που τυχόν προβλέπεται σε οποιοδήποτε τυποποιημένο έγγραφο του Αναδόχου ακόμη και εάν είναι μεταγενέστερο του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 35. ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία την ημερομηνία υπογραφής της από τα συμβαλλόμενα μέρη, ήτοι από τις και λήγει με την με οποιοδήποτε τρόπο λύση της ή με την λήξη της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας του τελευταίου προς ανάταξη οχήματος.

Σε πίστωση των παραπάνω, υπογράφηκε το παρόν σε δύο (2) πρωτότυπα, από τα οποία, ένα πήρε ο Εργοδότης και ένα ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Παράρτημα 1. Πίνακας οχημάτων Τροχαίου Υλικού

A/A	ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ (NVR)	ΤΥΠΟΣ ΤΡΟΧΑΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ
1	220028	927322200282	Κινητήριο ΤΥ	ADtranz	DE 2000
2	220030	927322200308	Κινητήριο ΤΥ	ADtranz	DE 2000
3	120003	917321200037	Κινητήριο ΤΥ	Siemens	Hellas Sprinter
4	120005	917321200052	Κινητήριο ΤΥ	Siemens	Hellas Sprinter
5	120009	917321200094	Κινητήριο ΤΥ	Siemens	Hellas Sprinter
6	120017	917321200177	Κινητήριο ΤΥ	Siemens	Hellas Sprinter
7	120023	917321200235	Κινητήριο ΤΥ	Siemens	Hellas Sprinter
8	120027	917321200276	Κινητήριο ΤΥ	Siemens	Hellas Sprinter
9	460116	947324601162	Κινητήριο ΤΥ	Siemens	DESIRO leading car
10	A.459	927312554599	Κινητήριο ΤΥ	M.L.W.	MLW 450
11	A.464	927312554642	Κινητήριο ΤΥ	M.L.W.	MLW 450
12	A.468	927312554680	Κινητήριο ΤΥ	M.L.W.	MLW 450
13	560117	957325601178	Κινητήριο ΤΥ	Stadler	RailBus (Normalspur) 3δυμα
14	560217	957325602176	Κινητήριο ΤΥ	Stadler	RailBus (Normalspur) 3δυμα
15	560917	957325609171	Κινητήριο ΤΥ	Stadler	RailBus (Normalspur) 3δυμα
16	560109	957325601095	Κινητήριο ΤΥ	Stadler	RailBus (Normalspur) 3δυμα
17	560209	957325602093	Κινητήριο ΤΥ	Stadler	RailBus (Normalspur) 3δυμα
18	560909	957325609098	Κινητήριο ΤΥ	Stadler	RailBus (Normalspur) 3δυμα
19	4301	957385611018	Κινητήριο ΤΥ	Stadler	RailBus (Meterspur) 3δυμα
20	4302	957385611026	Κινητήριο ΤΥ	Stadler	RailBus (Meterspur) 3δυμα
21	4306	957385611067	Κινητήριο ΤΥ	Stadler	RailBus (Meterspur) 3δυμα

* Διευκρινίζεται ότι το όχημα με A/A 9 και ευρωπαϊκό αριθμό οχήματος 947324601162 αφορά το πρώτο όχημα του πεντάδουμου συρμού SIEMENS DESIRO και η επαναφορά στη λειτουργική κατάσταση πρέπει να γίνει και στα υπόλοιπα οχήματα του συρμού, δηλαδή τα 947324602160, 947324603168, 947324604166 και 947324605163.

* Διευκρινίζεται επίσης ότι τα οχήματα με A/A 19, 20 και 21 και ευρωπαϊκό αριθμό οχήματος 957385611018, 957385611026, 957385611067 αφορούν το πρώτο όχημα των τριδύμων συρμών STADLER Railbus και η επαναφορά στη λειτουργική κατάσταση πρέπει να γίνει και στα υπόλοιπα οχήματα του κάθε συρμού, δηλαδή στα 957385612016, 957385619011, 957385612024, 957385619029, 957385612065 και 957385619060.

Παράρτημα 2 Χρονοδιάγραμμα έργου

Παράρτημα 3 Υπόδειγμα Ημερολογίου Έργου

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΤΑΞΗΣ / ΜΕΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΡΟΧΑΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	
ΧΩΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	

ΜΟΝΑΔΑ ΤΡΟΧΑΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

ΤΥΠΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ

	ΤΥΠΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΕΤ/ΝΟ	ΚΑΙΝΟΥΡΓΙΟ	ΑΡ. ΠΑΡΑΣΤ/ΚΟΥ
1						
2						
3						
4						

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Παράρτημα 4 Φύλλο Δοκιμών και Μετρήσεων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΔΟΚΙΜΩΝ ΤΩΝ Δ/Η (DE 2000 & MLW)

1. Δοκιμές εν στάση στα Συγκροτήματα των επί μέρους Συστημάτων
2. Δοκιμές της Δ/Η εν Στάση
3. Δοκιμές της Δ/Η επί Διαδρομών

A/A	Εξοπλισμός/Δοκιμή	Δ/Η ADtranz	Δ/Η MLW	Παρατηρήσεις
1.	Δοκιμές Συγκροτημάτων	-		
1.1.0	Μηχανικό Μέρος	x	x	
1.1.1	Σκελετός Αμαξώματος	x	x	Οπτικός έλεγχος
1.1.2	Πλαίσιο Φορείου	x	x	Οπτικός έλεγχος + έλεγχος ρηγμάτων
1.1.3	Κινητήριои Άξονες	x	x	Οπτικός έλεγχος + έλεγχος ρηγμάτων
1.1.4	Δηζελοκινητήρας	x	x	Έντυπο δοκιμαστηρίου
1.1.5	Σύστημα ψύξης	x	x	Οπτικός έλεγχος
1.1.6	Μετωπικός Υαλοπίνακας	x	x	
1.1.7	Πλευρικός Υαλοπίνακας	x	x	
1.1.8	Κλιματιστική συσκευή θαλάμου μηχανοδήγησης	x	x	
1.1.9	Εγκατάσταση Πυρόσβεσης	x	x	πιστοποιητικό
1.2.0	Πνευματικός Εξοπλισμός	x	x	
1.2.1	Συγκρότημα Αεροσυμπιεστού	x	x	
1.2.2	Αεροφυλάκιο	x	x	
1.2.3	Κύλινδρος Πέδης	x	x	
1.2.4	Δίσκοι Πέδης	x	-	
1.3.0	Ηλεκτρικός Εξοπλισμός	-		
1.3.1	Γεννήτρια Έλξης	x	x	Δοκιμή αντίστασης μόνωσης
1.3.2	Ηλεκτροκινητήρας	x	x	Δοκιμή αντίστασης μόνωσης
1.3.3	Μετατροπέας Έλξης	x	-	δοκιμαστήριο
1.3.4	Μετασχηματιστής Θερμάνσεως	x	-	
1.3.5	Διακόπτες (Συσκευές)	x	x	Έλεγχος λειτουργίας
1.3.6	Αντίσταση Πέδης	x	x	
1.3.7	Μεταλλάκτης Βοηθητικών Λειτουργιών	x	-	
1.3.8	Ρυθμιστής Ενέργειας Πέδης	x	-	
1.3.9	Φορτιστής Μπαταρίας	x	x	Έλεγχος φόρτισης
1.3.10	Βοηθητικές Κινήσεις (Ανεμιστήρας κ.λ.π.)	x	x	
1.3.11	Εγκατάσταση Μετρησης Ταχύτητας	x	x	
1.3.12	Τράπεζα Μηχανοδήγησης	x	x	
2.	Δοκιμές εν Στάση	-		
2.1.0	Μηχανικό Μέρος	x	x	
2.1.1	Επιβεβαίωση του Βάρους της Δ/Η	x	x	
2.1.2	Προσκρουστήρες	x	x	
2.1.3	Πιστοποίηση της Στεγανότητας Αμαξώματος έναντι Διαβροχής	x	x	
2.1.4	Οπτική Εκτίμηση της Ετοιμης Δ/Η	x	x	Οπτικός έλεγχος
2.1.5	Δοκιμές Λειτουργίας			
2.1.6	της Ψυκτικής Εγκατάστασης	x	x	
2.1.7	της Εκκίνησης του Δηζελοκινητήρα	x	x	
2.1.8	της Ρύθμισης της Γεννήτριας	x	x	
2.1.9	της Εγκατάστασης Πυρόσβεσης	x	x	
2.2.0	Πνευματικός Εξοπλισμός			
2.2.1	Δοκιμή Στεγανότητας	x	x	
2.3.0	Δοκιμή Λειτουργίας	x	x	
2.2.3	Αεροσυμπιεστής	x	x	
2.2.4	Πέδη	x	x	
2.2.5	Εγκατάσταση Εκτόξευσης Άμμου	x	x	
2.3.0	Μετρήσεις Ελέγχου	x	x	
2.3.1	Μονώσεως Υψηλών Ρευμάτων	x	x	

2.3.2	Μονώσεως Βοηθητικών Ρευμάτων	x	x	
2.3.3	Μονώσεως Κυκλωμάτων Ελέγχου	x		
2.3.4	Σύστημα Γειώσεως	x	x	
2.4.0	Δοκιμές Λειτουργίας			
2.4.1	Σύστημα Ελέγχου Έλξης-Πέδης	x	x	
2.4.2	Διαγνωστικό Σύστημα	x	x	
2.4.3	Δίκτυο Ηλεκτρικής Εγκατάστασης	x	-	
2.4.4	Βοηθητικός Μεταλλάκτης I	x	-	
2.4.5	Βοηθητικός Μεταλλάκτης II	x		
2.4.6	Κλιματιστική Εγκατάσταση Θαλάμου Μηχανοδότησης	x	x	
2.4.7	Αντλίες Λαδιού	x	x	
2.4.8	Ανεμιστήρας του Ηλεκτροκινητήρα Έλξης	x	x	
2.4.9	Ανεμιστήρας Αντιστάσεων Πέδης	x	x	
2.4.10	Ανεμιστήρας Ψυγείου του Μεταλλάκτη	x	-	
2.4.11	Τάση Θέρμανσης	x	-	
2.4.12	Τροφοδοσία από Εξωτερική Πηγή	x	-	
2.4.13	Φωτισμός σημάτων	x	x	
2.4.14	Φωτισμός Μηχανοστασίου	x	x	
2.4.15	Αυτοέλεγχος υπό Φορτίον	x	x	
3.	Δοκιμές επί Γραμμής	-		
3.1	Δοκιμή Πεδήσεως	x	x	
3.2	Δοκιμή Πορείας υπό φορτίο	x	x	
3.3	Δοκιμή Πεδήσεως υπό φορτίο	x	x	
3.4	SIFA	x	x	
3.5	Καταγραφή της Ταχύτητας	x	x	
3.6	Δοκιμή όλων των Λειτουργιών Πορείας	x	x	
3.7	Θερμοκρασίας Ηλεκτρ.Κινητήρα Έλξεως	x	x	
3.8	Θερμοκρασία Νερού Ψύξεως	x	x	
3.9	Θερμοκρασία Καυσαερίων στην Έξοδο του Υπερτροφοδότη	x	x	
3.10	Ποιοτική και Ποσοτική Παραλαβή	x	x	Υπογραφή πρωτοκόλλων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΔΟΚΙΜΩΝ ΤΩΝ Η/Α SIEMENS HELLAS SPRINTER

1. Δοκιμές εν στάση στα Συγκροτήματα των επί μέρους Συστημάτων
2. Δοκιμές της Η/Α εν Στάση
3. Δοκιμές της Η/Α επί Διαδρομών

A/A	Εξοπλισμός/Δοκιμή	HA SIEMENS	Παρατηρήσεις
1.	Δοκιμές Συγκροτημάτων	-	
1.1.0	Μηχανικό Μέρος	x	
1.1.1	Σκελετός Αμαξώματος	x	Οπτικός έλεγχος
1.1.2	Πλαίσιο Φορείου	x	Οπτικός έλεγχος + έλεγχος ρηγμάτων
1.1.3	Κινητήριοι Άξονες	x	Οπτικός έλεγχος + έλεγχος ρηγμάτων
1.1.4	Μετωπικοί Υαλοπίνακες	x	
1.1.5	Πλευρικοί Υαλοπίνακες	x	
1.1.6	Κλιματιστική συσκευή θαλάμου μηχανοδότησης	x	
1.1.7	Εγκατάσταση Πυρόσβεσης	x	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ
1.1.8	Υλικό Πυρόσβεσης	x	
1.1.9	Βαφή	x	
1.1.10	Όργανα έλξεως κρούσεως		
1.2.0	Πνευματικός Εξοπλισμός	x	
1.2.1	Συγκρότημα Αεροσυμπιεστού	x	
1.2.2	Αεροφυλάκιο	x	
1.2.3	Κύλινδρος Πέδης	x	
1.2.4	Δίσκοι Πέδης	x	
1.2.5	Συσκευές πέδης		
1.3.0	Ηλεκτρικός Εξοπλισμός	-	
1.3.1	Ηλεκτροκινητήρες	x	Δοκιμή αντίστασης μόνωσης

1.3.2	Μετασχηματιστής Θερμάνσεως	x	
1.3.3	Διακόπτες (Συσκευές)	x	Έλεγχος λειτουργίας
1.3.4	Αντίσταση Πέδης	x	
1.3.5	Μεταλλάκτης Βοηθητικών Λειτουργιών	x	
1.3.6	Ρυθμιστής Ενέργειας Πέδης	x	
1.3.7	Εγκατάσταση Μέτρησης Ταχύτητας	x	
1.3.8	Τράπεζα Μηχανοδήγησης	x	
1.3.9	Ηλεκτροδιακόπτες	x	
1.3.10	Βοηθητικές εγκαταστάσεις (Ανεμιστήρας κ.λ.π.)	x	
2.	Δοκιμές εν Στάση	-	
2.1.0	Μηχανικό Μέρος	x	
2.1.1	Επιβεβαίωση του Βάρους της ΗΑ/Α	x	
2.1.2	Πιστοποίηση της Στεγανότητας Αμαξώματος έναντι Διαβροχής	x	
2.1.3	Οπτική Εκτίμηση της Έτοιμης Η/Α	x	Οπτικός έλεγχος
2.1.4	Δοκιμές Λειτουργίας		
2.1.5	της Εγκατάστασης Πυρόσβεσης	x	
2.2.0	Πνευματικός Εξοπλισμός		
2.2.1	Δοκιμή Στεγανότητας	x	
2.2.2	Αεροσυμπιεστής		
2.2.3	Πέδη		
2.2.4	Έλεγχος στεγανότητας		
2.2.5	Αμμουδιέρα		
2.2.6	Ακουστικά σήματα		
2.3.0	Ηλεκτρικός εξοπλισμός		
2.3.1	Έλεγχος διηλεκτρικότητας υψηλής τάσης		
2.3.2	Έλεγχος διηλεκτρικότητας βοηθητικών λειτουργιών		
2.3.3	Έλεγχος διηλεκτρικότητας κυκλωμάτων ελέγχου		
2.4.0	Δοκιμή Λειτουργίας	x	
2.4.1	Αεροσυμπιεστής	x	
2.4.2	Πέδη	x	
2.4.3	Εγκατάσταση Εκτόξευσης Άμμου	x	
2.4.4	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρικού εξοπλισμού		
2.4.5	Κλιματιστικά		
2.4.6	Ανεμιστήρες εναλλακτών ισχύος		
2.4.7	Εξωτερική τροφοδοσία		
2.4.8	Φωτεινά σήματα		
2.4.9	Σύστημα Ελέγχου Έλξης-Πέδης		
2.4.10	Διαγνωστικό Σύστημα		
2.4.11	Δίκτυο Ηλεκτρικής Εγκατάστασης		
2.4.12	Βοηθητικός Μεταλλάκτης		
2.4.13	Κλιματιστική Εγκατάσταση Θαλάμου Μηχανοδήγησης		
2.4.14	Ανεμιστήρας του Ηλεκτροκινητήρα Έλξης		
2.4.15	Ανεμιστήρας Αντιστάσεων Πέδης		
2.4.16	Τάση Θέρμανσης		
2.4.17	Τροφοδοσία από Εξωτερική Πηγή		
2.4.18	Φωτισμός σημάτων		
2.4.19	Φωτισμός Μηχανοστασίου		
2.4.20	Αυτοέλεγχος υπό Φορτίον		
2.6.0	Μετρήσεις Ελέγχου	x	
2.6.1	Μονώσεως Υψηλών Ρευμάτων	x	
2.6.2	Μονώσεως Βοηθητικών Ρευμάτων	x	
2.6.3	Μονώσεως Κυκλωμάτων Ελέγχου	x	
2.6.4	Σύστημα Γειώσεως	x	
3.	Δοκιμές επί Γραμμής	-	
3.1	Δοκιμή Πεδήσεως	x	
3.2	SIFA	x	
3.3	Καταγραφή της Ταχύτητας	x	
3.4	Δοκιμή όλων των Λειτουργιών Πορείας	x	
3.5	Έλεγχος συμπεριφοράς τεχνικής κύλισης	x	
3.6	Ανάκτηση έλξης / ρεύματος		
3.7	Έλεγχος λειτουργίας κλιματιστικού		
3.8	Ποιοτική και Ποσοτική Παραλαβή	x	Υπογραφή πρωτοκόλλων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΔΟΚΙΜΩΝ ΤΩΝ ΗΛ/Α DESIRO

1. Δοκιμές εν στάση στα Συγκροτήματα των επί μέρους Συστημάτων
2. Δοκιμές της ΗΛ/Α εν Στάση
3. Δοκιμές της ΗΛ/Α επί Διαδρομών

A/A	Εξοπλισμός/Δοκιμή	ΗΛ/Α DESIRO	Παρατηρήσεις
1.	Δοκιμές Συγκροτημάτων	-	
1.1.0	Μηχανικό Μέρος	x	
1.1.1	Σκελετός Αμαξώματος	x	Οπτικός έλεγχος
1.1.2	Πλαίσιο Φορείου	x	Οπτικός έλεγχος + έλεγχος ρηγμάτων
1.1.3	Κινητήριιοι Άξονες	x	Οπτικός έλεγχος + έλεγχος ρηγμάτων
1.1.6	Μετωπικοί Υαλοπίνακες	x	
1.1.7	Πλευρικοί Υαλοπίνακες	x	
1.1.8	Κλιματιστική συσκευή θαλάμου μηχανοδότησης	x	
1.1.9	Εγκατάσταση Πυρόσβεσης	x	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ
1.1.10	Υλικό	x	
1.1.11	Αυτόματη ζεύξη	x	
1.1.12	Κλιματιστική συσκευή θαλάμων επιβατών	x	
1.1.13	Βαφή	x	
1.1.14	Καθίσματα	x	
1.1.15	WC	x	
1.2.0	Πνευματικός Εξοπλισμός	x	
1.2.1	Συγκρότημα Αεροσυμπιεστού	x	
1.2.2	Αεροφυλάκιο	x	
1.2.3	Κύλινδρος Πέδης	x	
1.2.4	Δίσκοι Πέδης	x	
1.2.5	Συσκευές πέδης		
1.3.0	Ηλεκτρικός Εξοπλισμός	-	
1.3.2	Ηλεκτροκινητήρας	x	Δοκιμή αντίστασης μόνωσης
1.3.3	Μετατροπέας Έλξης	x	δοκιμαστήριο
1.3.4	Μετασχηματιστής Θερμάνσεως	x	
1.3.5	Διακόπτες (Συσκευές)	x	Έλεγχος λειτουργίας
1.3.6	Αντίσταση Πέδης	x	
1.3.7	Μεταλλάκτης Βοηθητικών Λειτουργιών	x	
1.3.8	Ρυθμιστής Ενέργειας Πέδης	x	
1.3.9	Φορτιστής Μπαταρίας	x	Έλεγχος φόρτισης
1.3.10	Βοηθητικές Κινήσεις (Ανεμιστήρας κ.λ.π.)	x	
1.3.11	Εγκατάσταση Μέτρησης Ταχύτητας	x	
1.3.12	Τράπεζα Μηχανοδότησης	x	
1.3.13	Εναλλάκτης ισχύος	x	
1.3.14	Ηλεκτροδιακόπτες	x	
1.3.15	Συσσωρευτές	x	
1.3.16	Βοηθητικές εγκαταστάσεις (Ανεμιστήρας κ.λ.π.)	x	
2.	Δοκιμές εν Στάση	-	
2.1.0	Μηχανικό Μέρος	x	
2.1.1	Επιβεβαίωση του Βάρους της ΗΛ/Α	x	
2.1.2	Αυτόματη ζεύξη	x	
2.1.3	Πιστοποίηση της Στεγανότητας Αμαξώματος έναντι Διαβροχής	x	
2.1.4	Οπτική Εκτίμηση της Έτοιμης ΗΛ/Α	x	Οπτικός έλεγχος
2.1.5	Δοκιμές Λειτουργίας		
2.1.6	της Εγκατάστασης Πυρόσβεσης	x	
2.2.0	Πνευματικός Εξοπλισμός		
2.2.1	Δοκιμή Στεγανότητας	x	
2.2.2	Αεροσυμπιεστής		
2.2.3	Πέδη		
2.2.4	Έλεγχος στεγανότητας		
2.2.5	Αμμουδιέρα		
2.2.6	Ακουστικά σήματα		
2.3.0	Ηλεκτρικός εξοπλισμός		
2.3.1	Έλεγχος διηλεκτρικότητας υψηλής τάσης		

2.3.2	Έλεγχος διηλεκτρικότητας βοηθητικών λειτουργιών		
2.3.3	Έλεγχος διηλεκτρικότητας κυκλωμάτων ελέγχου		
2.4.0	Δοκιμή Λειτουργίας	x	
2.4.1	Αεροσυμπιεστής	x	
2.4.2	Πέδη	x	
2.4.3	Εγκατάσταση Εκτόξευσης Άμμου	x	
2.4.4	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρικού εξοπλισμού		
2.4.5	Κλιματιστικά		
2.4.6	Αντλίες ψυκτικού μέσου		
2.4.7	Ανεμιστήρες ψυκτικού μέσου		
2.4.8	Ανεμιστήρες εναλλακτών ισχύος		
2.4.9	Εξωτερική τροφοδοσία		
2.4.10	Φωτεινά σήματα		
2.4.11	Σύστημα Ελέγχου Έλξης-Πέδης		
2.4.12	Διαγνωστικό Σύστημα		
2.4.13	Δίκτυο Ηλεκτρικής Εγκατάστασης		
2.4.14	Βοηθητικός Μεταλλάκτης I		
2.4.15	Βοηθητικός Μεταλλάκτης II		
2.4.16	Κλιματιστική Εγκατάσταση Θαλάμου Μηχανοδότησης		
2.4.17	Αντλίες Λαδιού		
2.4.18	Ανεμιστήρας του Ηλεκτροκινητήρα Έλξης		
2.4.19	Ανεμιστήρας Αντιστάσεων Πέδης		
2.4.20	Ανεμιστήρας Ψυγείου του Μεταλλάκτη		
2.4.21	Τάση Θέρμανσης		
2.4.22	Τροφοδοσία από Εξωτερική Πηγή		
2.4.23	Φωτισμός σημάτων		
2.4.24	Φωτισμός Μηχανοστασίου		
2.4.25	Αυτοέλεγχος υπό Φορτίον		
2.6.0	Μετρήσεις Ελέγχου	x	
2.6.1	Μονώσεως Υψηλών Ρευμάτων	x	
2.6.2	Μονώσεως Βοηθητικών Ρευμάτων	x	
2.6.3	Μονώσεως Κυκλωμάτων Ελέγχου	x	
2.6.4	Σύστημα Γειώσεως	x	
3.	Δοκιμές επί Γραμμής	-	
3.1	Δοκιμή Πεδησεως	x	
3.2	SIFA	x	
3.3	Καταγραφή της Ταχύτητας	x	
3.4	Δοκιμή όλων των Λειτουργιών Πορείας	x	
3.5	Έλεγχος συμπεριφοράς τεχνικής κύλισης	x	
3.6	Αγωγός επιστροφής		
3.7	Ανάκτηση έλξης / ρεύματος		
3.8	Έλεγχος λειτουργίας κλιματιστικού		
3.9	Ποιοτική και Ποσοτική Παραλαβή	x	Υπογραφή πρωτοκόλλων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΔΟΚΙΜΩΝ ΤΩΝ Α/Α RAIL-BUS

1. Δοκιμές εν στάση στα Συγκροτήματα των επί μέρους Συστημάτων
2. Δοκιμές της Α/Α εν Στάση
3. Δοκιμές της Α/Α επί Διαδρομών

A/A	Εξοπλισμός/Δοκιμή	A/A	Παρατηρήσεις
1.	Έλεγχοι μηχανισμών	-	
1.1.0	Μηχανικό Μέρος	x	
1.1.1	Σκελετός Αμαξώματος	x	Οπτικός έλεγχος
1.1.2	Πλαίσιο Φορείου	x	Οπτικός έλεγχος + έλεγχος ρηγμάτων
1.1.3	Κινητήριοi Άξονες	x	Οπτικός έλεγχος + έλεγχος ρηγμάτων
1.1.4	Δηζελοκινητήρας	x	Έντυπο δοκιμαστηρίου
1.1.5	Σύστημα ψύξης	x	Οπτικός έλεγχος
1.1.6	Μετωπικοί Υαλοπίνακες	x	
1.1.7	Πλευρικοί Υαλοπίνακες	x	
1.1.8	Κλιματιστική συσκευή θαλάμου μηχανοδότησης	x	
1.1.9	Κλιματιστική συσκευή θαλάμου επιβατών		
1.1.10	Εγκατάσταση Πυρόσβεσης	x	πιστοποιητικό
1.1.11	Υλικό	x	
1.1.12	Εγκατάσταση ψύξης		
1.1.13	Αμάξωμα	x	
1.1.14	Πλαίσιο φερόντων φορείων	x	
1.1.15	Πλαίσιο κινητηρίου φορείου ΟΠΕ		
1.1.16	Τροχοφόροι άξονες	x	
1.1.17	Μετωπική αυτόματη ζεύξη	x	
1.1.18	Βαφή	x	
1.1.19	Καθίσματα	x	
1.1.20	WC	x	
1.2.0	Πνευματικός Εξοπλισμός	x	
1.2.1	Συγκρότημα Αεροσυμπιεστού	x	
1.2.2	Αεροφυλάκιο	x	
1.2.3	Κύλινδρος Πέδης	x	
1.2.4	Δίσκοι Πέδης	x	
1.2.5	Συσκευές πέδης		
1.3.0	Ηλεκτρικός Εξοπλισμός	-	
1.3.1	Γεννήτρια Έλξης	x	Δοκιμή αντίστασης μόνωσης
1.3.2	Ηλεκτροκινητήρας	x	Δοκιμή αντίστασης μόνωσης
1.3.3	Μετατροπέας Έλξης	x	δοκιμαστήριο
1.3.4	Μετασχηματιστής Θερμάνσεως	x	
1.3.5	Διακόπτες (Συσκευές)	x	Έλεγχος λειτουργίας
1.3.6	Αντίσταση Πέδης	x	
1.3.7	Μεταλλάκτης Βοηθητικών Λειτουργιών	x	
1.3.8	Ρυθμιστής Ενέργειας Πέδης	x	
1.3.9	Φορτιστής Μπαταρίας	x	Έλεγχος φόρτισης
1.3.10	Βοηθητικές Κινήσεις (Ανεμιστήρας κ.λ.π.)	x	
1.3.11	Εγκατάσταση Μέτρησης Ταχύτητας	x	
1.3.12	Τράπεζα Μηχανοδότησης	x	
1.3.13	Μεταλλάκτης ισχύος	x	
1.3.14	Ηλεκτροδιακόπτες	x	
1.3.15	Συσσωρευτές	x	
1.3.16	Βοηθητικές εγκαταστάσεις (Ανεμιστήρας κ.λ.π.)	x	
1.3.17	Chopper πέδης		
1.3.18	Ηλεκτρονικά – έλεγχος		
1.3.19	Κονσόλα Μηχανοδηγού		
2	Δοκιμές εν Στάση	-	
2.1.0	Μηχανικό Μέρος	x	
2.1.1	Ζύγιση	x	
2.1.2	Αυτόματη ζεύξη	x	
2.1.3	Πιστοποίηση της Στεγανότητας Αμαξώματος έναντι Διαβροχής	x	
2.1.4	Οπτική Εκτίμηση της Έτοιμης Α/Α	x	Οπτικός έλεγχος
2.1.5	Δοκιμές Λειτουργίας		
2.1.6	της Ψυκτικής Εγκατάστασης	x	
2.1.7	της Εκκίνησης του Δηζελοκινητήρα	x	

2.1.8	της Ρύθμισης της Γεννήτριας	x	
2.1.9	της Εγκατάστασης Πυρόσβεσης	x	
2.2.0	Πνευματικός Εξοπλισμός		
2.2.1	Δοκιμή Στεγανότητας	x	
2.2.2	Αεροσυμπιεστής		
2.2.3	Πέδη		
2.2.4	Έλεγχος στεγανότητας		
2.2.5	Εγκατάσταση Εκτόξευσης Αμμου		
2.2.6	Ακουστικά σήματα		
2.2.7	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρικού εξοπλισμού		
2.2.8	Κλιματιστικά		
2.2.9	Αντλίες ψυκτικού μέσου		
2.2.10	Ανεμιστήρες ψυκτικού μέσου		
2.2.11	Ανεμιστήρες εναλλακτών ισχύος		
2.2.12	Εξωτερική τροφοδοσία		
2.2.13	Φωτεινά σήματα		
2.2.14	Σύστημα Ελέγχου Έλξης-Πέδης		
2.2.15	Διαγνωστικό Σύστημα		
2.2.16	Δίκτυο Ηλεκτρικής Εγκατάστασης		
2.2.17	Βοηθητικός Μεταλλάκτης I		
2.2.18	Βοηθητικός Μεταλλάκτης II		
2.2.19	Κλιματιστική Εγκατάσταση Θαλάμου Μηχανοδότησης		
2.2.20	Αντλίες Ελαίου κυκλώματος Behr		
2.2.21	Ανεμιστήρας του Ηλεκτροκινητήρα Έλξης		
2.2.22	Ανεμιστήρας Αντιστάσεων Πέδης		
2.2.23	Ανεμιστήρας Ψυγείου του Μεταλλάκτη		
2.2.24	Τάση Θέρμανσης		
2.2.25	Τροφοδοσία από Εξωτερική Πηγή		
2.2.26	Φωτισμός σημάτων		
2.2.27	Φωτισμός Μηχανοστασίου		
2.2.28	Καθρεπτής		
2.3.0	Μετρήσεις Ελέγχου	x	
2.3.1	Μονώσεως Υψηλών Ρευμάτων	x	
2.3.2	Μονώσεως Βοηθητικών Ρευμάτων	x	
2.3.3	Μονώσεως Κυκλωμάτων Ελέγχου	x	
2.3.4	Σύστημα Γειώσεως	x	
3.	Δοκιμές επί Γραμμής	-	
3.1	Δοκιμή Πεδήσεως	x	
3.2	SIFA	x	
3.3	Καταγραφή της Ταχύτητας	x	
3.4	Δοκιμή όλων των Λειτουργιών Πορείας	x	
3.5	Θερμοκρασίας Ηλεκτρ. Κινητήρα Έλξεως	x	
3.6	Θερμοκρασία Νερού Ψύξεως	x	
3.7	Θερμοκρασία Καυσαερίων στην Έξοδο του Υπερτροφοδότη	x	
3.8	120km/h κλίση		
3.9	80km/h κλίση		
3.10	Έλεγχος συμπεριφοράς τεχνικής κυλίσης		
3.11	Έλεγχος πέδης		
3.12	Έλεγχος λειτουργιών πορείας		
3.13	Θερμοκρασία ψυκτικού μέσου		
3.14	Έλεγχος λειτουργιών πορείας		
3.15	Θερμοκρασία ψυκτικού μέσου		
3.16	Έλεγχος λειτουργίας κλιματιστικού		
3.17	Έλεγχος διπλής έλξης και τριπλής ζεύξης		
3.18	Διπλή έλξη και τριπλή ζεύξη		
3.19	Τεκμηρίωση κατανάλωσης καυσίμου σε μια χαρακτηριστική διαδρομή		
3.20	Ποιοτική και Ποσοτική Παραλαβή	x	Υπογραφή πρωτοκόλλων

Παράρτημα 5: Κόστος μετακινήσεων & ταξιδιών εντός και εκτός Ελλάδος

ΚΟΣΤΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ

Η μετακίνηση θα γίνεται με:

- α. Αεροπλάνο για αποστάσεις άνω των 600 χλμ. και πάντα σε οικονομική θέση.
- β. Τραίνο ταχείας κυκλοφορίας σε κανονική θέση.
- γ. Με αυτοκίνητο για το οποίο προβλέπεται χιλιομετρική αποζημίωση 0,22 € πλέον εξόδων διοδίων και στάθμευσης.

ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ

Η διαμονή θα γίνεται σε ξενοδοχείο τριών ή τεσσάρων αστέρων.

ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

Για την κάλυψη των αναγκών διατροφής ορίζεται μέγιστο ημερήσιο ποσό 50€ κατά άτομο για μετακινήσεις εντός Ελλάδος και 100 € κατά άτομο για μετακινήσεις εκτός Ελλάδος.

Έδρα της ΓΑΙΑΟΣΕ είναι η Αθήνα και ως εκτός έδρας θεωρείται οποιαδήποτε μετακίνηση εκτός του Νομού Αττικής.

Για όλα τα παραπάνω έξοδα θα εκδίδονται παραστατικά στο όνομα Αναδόχου σύμφωνα με τις προβλέψεις του Κ.Β.Σ.

Με το τέλος κάθε ταξιδιού ο Εργοδότης θα αποστέλλει στον Ανάδοχο σχετικό εξοδολόγιο στο οποίο θα περιλαμβάνονται και τα παραστατικά των εξόδων με σκοπό τον έλεγχο και την εξόφληση αυτών. Η εξόφληση δύναται να πραγματοποιείται από τον Ανάδοχο είτε άμεσα με την αποστολή των εξοδολογίων είτε με συμφωνισμό με την πληρωμή που αντιστοιχεί στην επόμενη Προσωρινή Παραλαβή οχήματος.

Παράρτημα 6: Κοστολογημένη ανάλυση εργασιών για κάθε όχημα

*Θα συμπληρωθεί σύμφωνα με την κοστολογημένη ανάλυση εργασιών για κάθε όχημα που έχει δώσει ο
Ανάδοχος με την προσφορά του.*